

INNOVATION

POLO CIVICO FLAMINIO

FINORSI

POLO CIVICO FLAMINIO

ROMA



DISCIPLINARE DI CONCORSO

CONCORSO DI PROGETTAZIONE

a procedura aperta in due gradi in modalità telematica

Progettazione del “**Polo Civico Flaminio**”

Spazi e Servizi Pubblici di Via del Vignola, nell’ambito del processo di trasformazione urbana dell’ex Stabilimento Militare Materiali Elettronici e di Precisione di Via Guido Reni



ORDINE DEGLI
ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI E CONSERVATORI
DI ROMA E PROVINCIA

CNA
PPC

CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

FORSO

POLO CIVICO FLAMINIO



SOMMARIO

1) INFORMAZIONI GENERALI	Pag.5	4) 1° GRADO DEL CONCORSO	Pag.34
1.1) Ente banditore		4.1) Elaborati progettuali richiesti per il 1° grado	
1.2) Coordinamento		4.2) Documentazione amministrativa	
1.3) Tipologia della procedura concorsuale		4.3) Richiesta chiarimenti per il 1° grado	
1.4) Oggetto del Concorso		4.4) Modalità di consegna elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 1° grado	
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera		4.5) Commissione giudicatrice	
Valore stimato dell'appalto		4.6) Procedura e criteri di valutazione per il 1° grado	
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO	Pag.10	4.7) Risultato della preselezione	
2.1) Calendario		5) 2° GRADO DEL CONCORSO	Pag.42
2.2) Documentazione di concorso		5.1) Elaborati progettuali richiesti per il 2° grado	
3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI	Pag.14	5.2) Richiesta chiarimenti per il 2° grado	
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione		5.3) Modalità di consegna degli elaborati progettuali per il 2° grado	
3.3) Requisiti generali e mezzi di prova		5.4) Compiti della Commissione giudicatrice per il 2° grado	
3.4) requisiti di idoneità professionale per la partecipazione al concorso		5.5) Procedura e criteri di valutazione per il 2° grado	
3.5) Requisiti del gruppo di lavoro, requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica e professionale per l'aggiudicazione e l'affidamento dei successivi servizi di architettura e ingegneria		5.6) Premi	
3.6) Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE		5.7) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva	
3.7) Soccorso Istruttorio		6) OPERAZIONI CONCLUSIVE	Pag.49
3.8) Avalimento		6.1) Affidamento dell'incarico	
3.9) Subappalto		6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali	
3.10) Garanzia Provvisoria		7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE	Pag.51
3.11) Sopralluogo		7.1) Trattamento dati personali	
3.12) Pagamento del contributo a favore dell' anac - esonero		7.2) Pubblicazione del bando	
3.13) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione		7.3) Definizione delle controversie	
3.14) Condizioni di partecipazione			
3.15) Uso della piattaforma informatica			
3.16) Anonimato			
3.17) Diritto d'autore			
3.18) Lingue del concorso e sistema di misura			
3.19) Registrazione			

1 INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: Roma Capitale - Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica - **Direzione:** Via del Turismo, 30 - 001444 Roma - C.F. 02438750586

1.2) COORDINAMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): *Arch. Sara Lo Cacciato*

mail: sara.locacciato@comune.roma.it

tel: +39 06 69602 860

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta da Roma Capitale Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica è stato disposto con Determina a Contrarre n. rep. QI 1031 del 29/07/2020.

È adottata una procedura aperta, ai sensi dell'art.60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., concorso di progettazione in due gradi, ai sensi dell'art 154, comma 4 del codice, in forma anonima. **In particolare:**

> 1° grado (elaborazione idea progettuale):

La partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 in possesso dei requisiti di cui al punto 3.4 del presente Disciplinare, fatti salvi i motivi di esclusione di cui al punto 3.13.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, le migliori 5 proposte, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado;

> 2° grado (elaborazione progettuale):

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle 5 migliori proposte ideative, che svilupperanno nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, saranno valutate dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.5, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Per le procedure del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente sito web, appositamente predisposto: <https://concorsiawn.it/>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "Progetto di fattibilità tecnica ed economica" con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui affidare le fasi successive della progettazione definitiva ed esecutiva, se in possesso di requisiti.

Il presente concorso di progettazione ha per oggetto la progettazione del Polo Civico Flaminio, nell'ambito del processo di trasformazione urbana dell'ex Stabilimento Militare Materiali Elettronici e di Precisione di Via Guido Reni, quale importante infrastruttura pubblica territoriale finalizzata a rispondere alle esigenze funzionali relative alla realizzazione di spazi verdi, di una nuova biblioteca e di uno spazio di aggregazione sociale "la Casa del Quartiere" nel territorio del Municipio II.

In dettaglio, la presente procedura ha come oggetto la redazione della proposta ideativa in 1° grado e la redazione del successivo progetto di fattibilità tecnica ed economica in 2° grado del seguente servizio:

Progettazione del Polo Civico Flaminio

Il servizio di architettura e ingegneria prevede in dettaglio:

Elaborazione in 1° grado di una proposta progettuale secondo quanto previsto dal disciplinare di gara contenente le idee progettuali per la realizzazione dei nuovi spazi e servizi pubblici con particolare riguardo alla sua collocazione all'interno del contesto urbano in trasformazione.

Elaborazione in 2° grado dello studio di fattibilità di cui al art. 23 c.4-5 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sviluppando tutti gli studi, elaborati grafici per l'individuazione delle caratteristiche dimensionali, volumetriche, tipologiche, funzionali e tecnologiche dei lavori da realizzare e le relative stime economiche.

Il premio compenso da riconoscere al primo classificato per la redazione dello studio di fattibilità è pari alla prestazione professionale relativa a:

- **Progetto di fattibilità tecnico economica del Polo Civico Flaminio importo complessivo € 30.000,00;**

oltre ai contributi previdenziali ed all'IVA. Tale importo risulta determinato ai sensi del Decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016, in riferimento alla redazione del progetto di fattibilità tecnico economica (progettazione preliminare), incluse spese di progettazione (non superiori al 25.00% del CP), per un importo complessivo di € 50.000,00, decurtato di € 20.000, qua-

le importo complessivo dei rimborsi ai partecipanti in graduatoria dal 2° al 5° posto, oltre oneri previdenziali e IVA di legge.

Ai sensi dell'art. 154 c. 4 del D.Lgs 50/2016, potranno essere affidati gli incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva al vincitore del concorso, se in possesso dei requisiti, in relazione ai seguenti importi:

- **Progettazione definitiva del Polo Civico Flaminio, importo complessivo € 151.500,00;**
- **Progettazione esecutiva del Polo Civico Flaminio, importo complessivo € 120.200,00;**

oltre ai contributi previdenziali ed IVA. Tali importi risultano determinati ai sensi del Decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016, in riferimento alla Progettazione Definitiva ed Esecutiva, decurtati delle spese e oneri accessori (non superiori al 25.00% del CP), quale sconto per la pubblica amministrazione.

Per i valori dei singoli importi e delle prestazioni richieste si rimanda al calcolo parcella allegato al presente disciplinare di concorso.

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA - VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 3.726.000,00, al netto di I.V.A.

Trattandosi di un concorso di progettazione, il valore stimato al netto dell'I.V.A per la determinazione della soglia di cui all'art. 35 del codice, è pari al valore complessivo dei premi e pagamenti compreso il valore stimato al netto dell'I.V.A dell'appalto pubblico di servizi che potrebbe essere successivamente aggiudicato.

Pertanto il valore dell'appalto è pari a € 351.078,00 oltre IVA, di cui € 30.000,00 quale premio previsto per la redazione dello studio di fattibilità tecnico economica, oltre €1.200,00 CNPAIA; € 151.500,00 per la redazione del progetto definitivo oltre € 6.060,00 CNPAIA; €120.200,00 per la progettazione esecutiva, oltre €4.808,00 CNPAIA; € 15.875,00 oltre € 635,00 CNPAIA per esecuzione di rilievi indagini e accertamenti (attività accessoria per lo svolgimento degli incarichi); € 20.000,00 per rimborsi ai soggetti classificati dal 2° al 5° posto oltre € 800,00 CNPAIA.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

POLO CIVICO FLAMINIO						
Categoria	Destinazione funzionale	ID-Opere	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale %	Importo €
Edilizia	Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica ☒ Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese	E 13	1,2	I/d	42	1.374.240,00
Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	0,95	I/g	14	458.080,00
Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.04	0,9	IX/b	14	458.080,00
Impianti	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0,85	III/b	18	588.960,00
Impianti	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	IA.03	1,15	III/c	12	392.640,00

COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DEL POLO CIVICO FLAMINIO

3.272.000,00

POLO CIVICO FLAMINIO						
Categoria	Destinazione funzionale	ID-Opere	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale %	Importo €
Edilizia	Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità	E.17	0,65	I/a I/b	100	454.000,00

COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA (COMPRESI ONERI SICUREZZA) = 3.726.000,00

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del Decreto di cui all'art.24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

2 CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

OGGETTO	DATA
Pubblicazione	31/08/2020
Pubblicazione sulla piattaforma www.concorsiawn.it , il	02/09/2020
Seduta pubblica generazione chiavi informatiche e contestuale apertura del 1° grado, a cura del RUP	03/09/2020
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado	14/09/2020
Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado, entro il	23/09/2020
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte fase 1° grado	28/09/2020
Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado, entro le ore 12:00 del giorno	05/10/2020
Lavori della commissione giudicatrice	19-20-21/10/2020
Pubblicazione dei codici alfanumerici ammessi al secondo grado e contestuale apertura del 2° grado	23/10/2020
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado	03/11/2020
Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado, entro il	13/11/2020
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte fase 2° grado, entro il	18/11/2020
Chiusura del periodo per l'invio degli elaborati per il 2° grado, entro le ore 12:00 del giorno	27/11/2020
Lavori della commissione giudicatrice	30/11-01-02/12/2020
Seduta pubblica decrittazione documenti amm/vi e proclamazione graduatoria provvisoria	03/12/2020
Seduta amministrativa pubblica verifica dei requisiti	09-10-11/12/2020

Le operazioni di gara, data l'emergenza sanitaria in corso relativa all'epidemia COVID 19, potranno essere svolte da remoto, secondo modalità dettagliate che verranno successivamente indicate se ritenuto necessario, al fine di ridurre spostamenti e riunioni di più componenti del seggio di gara o della commissione. La pubblicità delle sedute di gara verrà comunque garantita secondo modalità che potranno essere successivamente indicate.

2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

> Documentazione amministrativa di concorso

Disciplinare di Concorso

Bando pubblicato

Modulistica di concorso

Modulistica amministrativa

Modello DGUE

Allegato A (Domanda di partecipazione);

Allegato B (Protocollo d'integrità);

Modulistica tecnica

Fac-simile Tavole - 1° grado;

Fac-simile Tavole - 2° grado;

Fac-simile Intestazione Relazione illustrativa - 2° grado;

> Documentazione tecnica di concorso

Documento di Indirizzo alla Progettazione

Tavola con perimetrazione area di concorso

Inquadramento aereo, con individuazione area oggetto di Concorso

Documentazione fotografica

Carta Tecnica Regionale georeferenziata

Rilievo

> Documentazione storica

Stabilimento militare materiali elettronici e di precisione Via Guido Reni
– Piano delle alienazioni e valorizzazioni degli immobili militari della città di Roma

> Elaborati Variante Programma Integrato di Intervento ex Stabilimento Militare Materiali Elettronici e di Precisione di Via Guido Reni

Elaborato 1 - Variante P.R.G.

Elaborato 2 - Carta per la Qualità

Elaborato 3 - Scheda Tecnica

Elaborato 4 - Relazione Tecnico-Urbanistica di Ufficio

Masterplan – Indicazioni progettuali verde pubblico (el. 4.3 – 4.4)

Masterplan – Indicazioni progettuali di viabilità (el. 4.5)

Masterplan – Stato di fatto Rete fognaria (el. 4.6)

Masterplan – Stato di fatto Rete idrica (el. 4.9)

Masterplan – Stato di fatto Distribuzione (el. 4.14)

Masterplan – Stato di fatto Apparecchiature (el. 4.16)

Masterplan – Stato di fatto Rete gas (el. 4.12)

Masterplan – Stato di progetto Acque nere (el. 4.7)

Masterplan – Stato di progetto Acque bianche (el. 4.8)

Masterplan – Stato di progetto Rete idrica (el. 4.10)

Masterplan – Stato di progetto irrigazione (el. 4.11)

Masterplan – Stato di progetto Rete Gas (el. 4.13)

Masterplan – Stato di progetto Distribuzioni (el. 4.15)

Masterplan – Stato di progetto Apparecchiature (el. 4.17)

Masterplan – Stato di progetto Telefonia (el. 4.20)

Masterplan – Principio Insediativo (el.3.1)

Masterplan – Funzioni (el.3.5)

Masterplan – Verde servizi e parcheggio (el.3.6)

Masterplan – Parcheggi pubblici e privati (el.3.7)

Masterplan – Progetto di suolo (el.3.8 – 3.8b)

Masterplan – Profili altimetrici (el.3.9)

Masterplan – Relazione geologica (el.5.3)

Masterplan – Studio Idraulico (el.5.4)

Masterplan – Indagini archeologiche (el.5.5)

Masterplan – Studio impatto mobilità (el.5.6)

Masterplan – Carta geologica (el.6.8)

Masterplan – Stato di progetto Acque nere (el.6.9)

> Linee guida

All.1 - Documentazione della Partecipazione

All.2 - Inquadramento urbanistico

All.3 - Progetto per una Nuova Biblioteca per Ragazzi a Roma

> Altra documentazione

Determina a Contrarre

Bando

Disciplinare tecnico per l'affidamento dell'Incarico

QE di Concorso

QE importo lavori e limite di spesa

Calcolo Categorie ai sensi del DM 17-06-2016

Calcolo Requisiti

Calcolo Parcella

La suddetta documentazione è pubblicata in **apposita sezione del sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/polo-civico-flaminio/documenti>** ove è possibile effettuare il relativo **download**.

3 RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi:

A livello nazionale:

- > D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (in seguito: codice) – art.154 co. 4;
- > D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016.

Linee Guida – Orientamenti ANAC:

- > Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, così come modificato al D.Lgs. 56/2017 – Delibere ANAC n. 973 del 14 settembre 2016 e n. 138 del 21 febbraio 2018 (in seguito: Linee Guida n. 1);

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (1° grado);
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2° grado);
- altri Avvisi.

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

1. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
2. società di professionisti;
3. società di ingegneria;
4. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi; (i CPV citati si riferiscono al regolamento (CE) n. 2195/2002; i CPV corretti sono: da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8, in conformità al Regolamento (CE) n. 213/2008 del 28 nov. 2007);
5. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;

6. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;
7. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;
8. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

In caso di Concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata. I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara.

In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale. Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi

collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

3.3) REQUISITI GENERALI E MEZZI DI PROVA

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs 6 settembre 2011, n. 159;

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Integrità di Roma Capitale costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti del presente disciplinare.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti del presente paragrafo devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 (ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti).

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

3.4) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE PER LA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO

Possono partecipare al concorso i soggetti di cui all'art. 46, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, che non siano soggetti alle cause di esclusione di cui all'art. 80 dello stesso codice e che siano in possesso dei seguenti requisiti di idoneità professionale:

Requisiti di cui al D.M. 263/2016:

- > (per professionisti) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

- > (per Società di ingegneria e S.T.P) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa.

La partecipazione degli architetti iunior e ingegneri iunior è ammessa nei limiti di quanto previsto dall'art 15 e seguenti (per la professione di architetto) nonché dall'art 45 e seguenti (per la professione di ingegnere) del D.P.R. 328/2001 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 83, comma 3, del Codice, il Concorrente di altro Stato membro non residente in Italia dovrà dichiarare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice.

Per la comprova dei requisiti sopra elencati la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte del Concorrente, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.5) REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO, REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE PER L'AGGIUDICAZIONE E L'AFFIDAMENTO DEI SUCCESSIVI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti del presente paragrafo richiesti per l'esecuzione del servizio di progettazione dello studio di fattibilità e affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avalimento, come indicato successivamente, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

Requisiti di idoneità professionale del Gruppo di lavoro:

- Per il geologo che redige la relazione geologica: iscrizione ad apposito

albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza.

NB: non essendo consentito il subappalto per la relazione geologica, è necessaria prima dell'aggiudicazione al vincitore, la presenza di un geologo nelle seguenti forme di partecipazione, tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.
- Per il professionista antincendio: iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.
- Per il professionista che redige il Piano di Sicurezza e Coordinamento: possesso dei requisiti di cui all'art.98 del D.Lgs.81/2008 per lo svolgimento dell'attività di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione.

Requisito economico-finanziario (articolo 83, comma 1, lett. b) del Codice)

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di gara, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari o superiore a € 372.600,00.

Requisiti di capacità tecnica e professionale (articolo 83, comma 1, lett. c) del Codice)

Presentazione di un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a 1,2 volte l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

POLO CIVICO FLAMINIO							Requisiti
Categoria	Destinazione funzionale	ID-Opere	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale %	Importo €	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi (1,2 volte il valore delle opere) €
Edilizia	Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica ☒ Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese	E 13	1,2	U/d	42	1.374.240,00	1.649.088,00
Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	0,95	I/g	14	458.080,00	549.696,00
Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.04	0,9	IX/b	14	458.080,00	549.696,00
Impianti	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0,85	III/b	18	588.960,00	706.752,00
Impianti	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	IA.03	1,15	III/c	12	392.640,00	471.168,00

POLO CIVICO FLAMINIO							Requisiti
Categoria	Destinazione funzionale	ID-Opere	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949	Incidenza percentuale %	Importo €	
				Classi e Categorie			
Edilizia	Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità	E.17	0,65	I/a I/b	100	454.000,00	544.800,00

COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA (COMPRESI ONERI SICUREZZA) = 3.726.000,00

Tabella - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Presentazione dei Servizi "di punta" di ingegneria e architettura, espletati negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, 2 servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0,6 il valore della medesima.

In luogo dei 2 servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

POLO CIVICO FLAMINIO							Requisiti
Categoria	Destinazione funzionale	ID-Opere	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949	Incidenza percentuale %	Importo €	Importo complessivo minimo per i servizi di punta (0,6 volte il valore delle opere) €
				Classi e Categorie			
Edilizia	Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica - Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese	E 13	1,2	U/d	42	1.374.240,00	824.544,00
Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.03	0,95	I/g	14	458.080,00	274.848,00
Strutture	Strutture, Opere infrastrutturali puntuali	S.04	0,9	IX/b	14	458.080,00	274.848,00
Impianti	Impianti meccanici a fluido a servizio delle costruzioni	IA.02	0,85	III/b	18	588.960,00	353.376,00
Impianti	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di rivelazione incendi, fotovoltaici, a corredo di edifici e costruzioni di importanza corrente - singole apparecchiature per laboratori e impianti pilota di tipo semplice	IA.03	1,15	III/c	12	392.640,00	235.584,00
Edilizia	Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenti agli edifici ed alla viabilità	E.17	0,65	I/a I/b	100	454.000,00	272.400,00

COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA (COMPRESI ONERI SICUREZZA) = 3.726.000,00

Tabella - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta.

In merito ai suddetti requisiti di capacità tecnico-professionale richiesta, la comprova è fornita mediante un elenco dei servizi eseguiti negli ultimi dieci anni in relazione a ciascuna categoria con i relativi importi dei lavori; tale elenco è corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito dei servizi più importanti.

Si specifica che per le categorie:

- E.13- Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium, Museo, Galleria d'arte, Discoteca, Studio radiofonico o televisivo o di produzione cinematografica, Opere cimiteriali di tipo monumentale, Monumenti commemorativi, Palasport, Stadio, Chiese;
- S.03- Strutture in c.a.;
- S.04- Strutture in metallo;
- E.17- Verde ed opere di arredo urbano improntate a grande semplicità, pertinenziali agli edifici ed alla viabilità;

ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, non necessariamente di identica destinazione funzionale, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Si specifica che per le restanti categorie:

- IA.02- Impianto riscaldamento,
- IA.03- Impianto elettrico;

ai fini della comprova del requisito, solo le attività svolte per le suddette categorie sono da ritenersi idonee.

Per i Concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea i servizi relativi alle "ID OPERE" sono da intendersi quelli equivalenti a quelli indicati dal presente Bando in base alla normativa vigente nei rispettivi paesi.

Per servizi svolti negli ultimi dieci anni si intendono quelli iniziati, ultimati e quelli con progetti approvati nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando sulla GUUE ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva, al riguardo dei progetti approvati, la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

La comprova dei requisiti è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante: certificati rilasciati e vistati da committenti pubblici o dichiarazioni di privati che attestino la regolare esecuzione, con indicazione dei relativi importi e date, dei servizi sopra elencati.

Si precisa che, se i requisiti posseduti sono superiori ai requisiti sopra indicati è sufficiente comprovare il possesso dei requisiti minimi richiesti.

I requisiti dovranno essere intesi come riferiti a servizi (relativi ai lavori ap-

partenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare) espletati personalmente e direttamente dal Concorrente sia per Soggetti pubblici che privati.

Nel caso di servizi espletati in affidamenti in compartecipazione con altri soggetti, dovrà essere computata, ai fini della dimostrazione dei requisiti, la quota parte dell'importo lavori relativa alla misura percentuale in cui il servizio stesso può essere attribuito al Concorrente.

La verifica del possesso dei requisiti, di cui al presente punto, sarà effettuata dalla Stazione appaltante obbligatoriamente per il vincitore del Concorso.

Per gli altri Concorrenti inseriti nell'elenco dei destinatari dei premi verrà effettuata obbligatoriamente la verifica dei requisiti di capacità generale e di idoneità professionale.

La verifica del possesso dei requisiti di capacità generale avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 nonché attraverso l'utilizzo dei seguenti sistemi: DURC on line, Banca Dati Nazionale Unica Antimafia (B.D.N.A.).

Per la verifica del possesso del requisito economico-finanziario nonché dei requisiti di capacità tecnica e professionale si procederà mediante richiesta al vincitore di produrre la documentazione a comprova.

Per le Imprese non residenti in Italia si procederà mediante richiesta al Concorrente di produrre la documentazione a comprova di tutti i requisiti indicati al presente punto.

3.6) INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento tempora-

neo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del d.m. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;
- ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui all'art.98 del D.Lgs.81/2008 per lo svolgimento dell'attività di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Indicazioni per i consorzi stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. 263/2016** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

Il requisito di cui all'art.98 del D.Lgs.81/2008 per lo svolgimento dell'attività di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

3.7) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti agli elaborati presentati in 1° e 2° grado, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione, entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti

che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

3.8) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art.89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti anche partecipanti al raggruppamento. Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva [ad esempio: iscrizione all'Ordine/Collegio professionale (per i professionisti) o alla CCIAA (per le società di ingegneria o per le STP)].

L'ausiliario dovrà possedere i requisiti previsti dall'art.80 del Codice mediante presentazione di un proprio DGUE da compilare delle parti pertinenti.

Il vincitore del concorso, in caso di avvalimento, dovrà produrre:

- il DGUE dell'ausiliaria contenente le dichiarazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, e alla parte VI.
- la dichiarazione di avvalimento, resa e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'ausiliario, con la quale quest'ultimo:
 - > si obbliga, verso il Concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
 - > attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associato o Consorziato.
- contratto di avvalimento (sottoscritto dal Concorrente e dall'ausiliario), in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che dovranno essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti

determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

3.9) SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice

Fermo restando il divieto sopra indicato, in caso di subappalto, il Vincitore dovrà indicare nella documentazione richiesta prima dell'affidamento, le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del **40%** dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del

Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Stazione appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

In considerazione di ciò qualora il concorrente non sia in possesso del requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi, dovrà obbligatoriamente costituirsi in raggruppamento con un professionista geologo abilitato allo svolgimento dell'incarico, prima dell'affidamento dell'incarico e a valle della procedura concorsuale.

3.10) GARANZIA PROVVISORIA

Poiché l'appalto comprende esclusivamente servizi di progettazione, redazione del piano della sicurezza e coordinamento, la garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

3.11) SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo.

3.12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ANAC - ESONERO

Ai sensi dell'art. 65 del decreto legge n. 34, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020, nell'ambito delle iniziative volte ad assicurare supporto economico ai cittadini, alle amministrazioni e alle imprese che affrontano problemi di liquidità finanziaria in questo particolare contesto di emergenza sanitaria, è disposto l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto legge.

3.13) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai

fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del Disciplinare di Concorso e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il Rup, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex Co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.14) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente Disciplinare e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso

so la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso.

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.15) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA

Il RUP, in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica ed una nascosta.

Tali chiavi sono costituite da due distinti file, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Giuria.

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti – unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione – sul sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/polo-civico-flaminio/documenti> ed utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della giuria, relativi al secondo grado, il RUP, in seduta pubblica, utilizzando la chiave nascosta, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i

progetti ed i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni al primo grado e la fine dei lavori della Giuria, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, al fine di assicurare il pieno rispetto dell'anonimato. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative è possibile contattare l'assistenza tecnica al seguente indirizzo email: assistenza.concorsi@kinetica.it.

3.16) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo di due differenti codici alfa-numeriche di identificazione a otto cifre arabe o lettere alfabetiche. In particolare, i codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante.

Dovranno essere indicati un codice per il 1° grado ed un codice, diverso dal primo, per il 2° grado.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografato, sarà decodificata dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine del 2° grado. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo al 1° grado farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeriche.

3.17) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.18) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del concorso è l'Italiano. Poiché si tratta di un concorso internazionale i principali documenti (Disciplinare di Concorso, Dip) saranno tradotti in lingua inglese, analogamente sarà possibile effettuare FAQ in lingua inglese. Alle FAQ pervenute in lingua inglese, si risponderà in lingua inglese.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.19) REGISTRAZIONE

Il concorrente, per partecipare, dovrà collegarsi al sito web del concorso all'indirizzo: <https://www.concorsiawn.it/polo-civico-flaminio/iscrizione>. Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata relativa al 1° grado del concorso ove richiesto, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4 PRIMO GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- > un unico file in formato PDF, di dimensione non superiore a 20 MB contenente la proposta progettuale (vedi paragrafo 4.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- > una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a 10 MB, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2) ed opportunamente criptata;

4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta la presentazione dei seguenti elaborati in formato pdf, anonimo in ogni sua parte (palese o occulta):

- **3 tavole** formato A2 come da fac-simile allegato - tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori - stampa su una sola facciata, contenente i seguenti elementi:
 - Tavola 1: dovrà contenere una planimetria in scala 1:500, che illustri le scelte generali cui vuole tendere il progetto comprensivi di indicazioni sull'accessibilità degli spazi e dell'integrazione dei nuovi spazi pubblici (schemi planimetrici, piante e sezioni); elaborati adeguati (schemi o immagini) che esplicitino le scelte funzionali e distributive in relazione al sistema degli spazi esterni e al rapporto con il contesto esistente in trasformazione.
 - Tavola 2: ad impaginazione libera, contenente viste, dettagli e disegni che illustrino la proposta architettonica.
 - Tavola 3: relazione illustrativa e tecnica contenuta in un numero massimo di 5.000 battute, che illustri i criteri guida anche attraverso schemi e immagini, delle scelte progettuali in relazione al tema e agli obiettivi previsti dal Bando e alle caratteristiche dell'intervento.

I suddetti files NON dovranno contenere riferimenti all'autore.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso

4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In questa fase è richiesta il caricamento, nel sito del Concorso, della seguente documentazione amministrativa, opportunamente cripta:

a) **ALLEGATO A** - Domanda di partecipazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del Concorrente e copia del modello F23 a comprova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;

b) **ALLEGATO B**: "Protocollo di Integrità" di Roma Capitale, approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 con dichiarazione, predisposta in calce a detto documento, resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii di accettazione e di impegno a rispettare integralmente i contenuti del Protocollo di Integrità di cui trattasi;

c) DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO – DGUE reso e sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore del Concorrente attestante il possesso dei requisiti di capacità generale.

d) Nel caso di dichiarazioni sottoscritte con firma autografa: DOCUMENTO DI IDENTITÀ DEL SOTTOSCRITTORE IN CORSO DI VALIDITÀ;

e) COPIA DELLA PROCURA (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.

f) Eventuale documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Nel caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo/Consorzio/GEIE i documenti di cui alle precedenti lettere a), b), d), e) dovranno essere presentati e sottoscritti:

- [Nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE] da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista;
- [Nel caso di Consorzio ordinario] dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- [Nel caso di Consorzio stabile] dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati

indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Nel caso partecipazione come studio associato i documenti di cui alle precedenti lettere a), b), d), e) dovranno essere presentati e sottoscritti da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri.

Nel caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo già costituito o Consorzio dovrà altresì essere allegata la Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del Raggruppamento temporaneo e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno dei singoli soggetti facenti parte del Raggruppamento temporaneo o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra i raggruppati. Qualora il mandato speciale del Raggruppamento temporaneo e l'atto costitutivo del Consorzio, presentato in fase di partecipazione, non contenga il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, dal vincitore del Concorso, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

La cartella contenete tutta la documentazione amministrativa, dovrà essere compressa in formato ZIP, non superare le dimensioni di 10 MB, ed essere opportunamente criptata come riportato nel punto 3.16, prima del caricamento in piattaforma.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal d.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);

dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Roma Capitale — Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione urbana - C.F. 02438750586;

del codice ufficio o ente (campo 6: RCB);

del codice tributo (campo 11: 456T);

della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – CIG n.

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire nel plico copia Informatica del modello F23. La comprova del pagamento dell'imposta di bollo potrà avvenire anche attraverso la scansione del documento portante la marca da bollo annullata.

4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 1° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/polo-civico-flaminio/iscrizione>, entro il termine indicato nel *calendario*.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 1° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina.

Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

4.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con Atto Dirigenziale dell'Ente banditore, ai sensi dell'art. 155 del Codice, successivamente al termine ultimo di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto.

La Commissione verrà selezionata secondo i criteri di trasparenza e competenza e sarà composta da 5 membri esperti nella materia oggetto della procedura.

La commissione sarà composta da 5 membri aventi i seguenti profili e sarà selezionata nelle modalità di seguito riportate:

- Un dirigente di Roma Capitale, con il ruolo di Presidente, nominato attraverso la Centrale Unica Acquisti di Beni e Servizi di Roma Capitale. La suddetta direzione fornirà anche il nominativo del membro supplente.

- Un esperto in materia di progettazione di Biblioteche e Centri Civici, con esperienza nel campo della valutazione e giudizio dei progetti, nominato dall'Ateneo Università "Roma 3". Il suddetto Ateneo fornirà tre nominativi in relazione al profilo indicato. La stazione appaltante procederà quindi con un sorteggio, individuando quale membro della commissione il primo nominativo estratto e quale membro supplente il secondo nominativo estratto.

- Un esperto in materia di recupero e riuso degli edifici esistenti, con esperienza nel campo della valutazione e giudizio dei progetti, nominato dall'Ateneo Università "La Sapienza". Il suddetto Ateneo fornirà tre nominativi in relazione al profilo indicato. La stazione appaltante procederà quindi con un sorteggio, individuando quale membro della commissione il primo nominativo estratto e quale membro supplente il secondo nominativo estratto.

- Un progettista con esperienza consolidata in materia di progettazione e concorsi di progettazione, nominato dal C.N.A.P.P.C.. La struttura fornirà tre nominativi in relazione al profilo indicato. La stazione appaltante procederà quindi con un sorteggio, individuando quale membro della commissione il primo nominativo estratto e quale membro supplente il secondo nominativo estratto.

- Un esperto nel campo della gestione e organizzazione del Sistema Biblioteche, nominato dalle Biblioteche di Roma. La struttura fornirà tre nominativi in relazione al profilo indicato. La stazione appaltante procederà quindi con un sorteggio, individuando quale membro della commissione il primo nominativo estratto e quale membro supplente il secondo nominativo estratto.

Alla commissione si applicano le disposizioni in materia di incompatibilità e astensione di cui agli art. 77 c. 6 e art.78 del D.Lgs50/2016, ai sensi dell'art. 155 c.1 del codice.

I Curricula della Commissione saranno resi disponibili ai sensi dell'art. 29 c.1, sul sito dell'amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

Data la situazione attuale e le necessarie attività di contrasto e contenimento del COVID-19, i lavori della Giuria verranno prevalentemente svolti utilizzando una piattaforma telematica dedicata, con accesso controllato, in modo tale da favorire al massimo la consultazione e il lavoro da remoto.

I membri della commissione esaminano le proposte ideative presentati dai candidati in forma anonima e unicamente sulla base di criteri specificati nel seguente disciplinare.

L'anonimato verrà rispettato sino al parere della commissione.

Durante il primo grado la commissione giudicatrice valuterà in forma anonima le proposte ideative presentate secondo le prescrizioni di cui al punto 4.1), adottando i criteri definiti nel presente disciplinare.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle 5 proposte progettuali, selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni, senza predisposizione di graduatoria di merito.

La commissione in dettaglio ai sensi dell'art. 155 del D.Lgs.50/2016 esegue le seguenti operazioni di gara:

- Verifica la conformità dei progetti alle prescrizioni del bando;
- Esamina i progetti e valuta ciascuno di essi;
- Esprime giudizi sulla base dei criteri individuati dal presente disciplinare;
- Redige verbali delle operazioni di gara;
- Redige il verbale finale contenente le risultanze dell'attività svolta;
- Consegna gli atti al Rup per la successiva fase di pubblicazione.

4.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei 5 partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base di criteri definiti nel presente disciplinare di concorso, per un massimo di 100 punti determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri sulla

base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali. La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- > **P1_ L'intervento nel contesto urbano accessibilità e connessioni:** i nuovi spazi pubblici nel quartiere, valore dell'intervento nel contesto anche in relazione alle trasformazioni in corso, **peso = 40**
- > **P2_ Il Polo Civico Flaminio:** gli spazi pubblici come nuovi elementi catalizzatori nel quartiere, apertura e percorribilità, strategie di articolazione e realizzazione di spazi fruibili anche autonomamente, **peso = 40**.
- > **P3_ Sostenibilità ambientale ed energetica:** strategie generali per la realizzazione di un intervento di recupero dell'esistente in grado di autosostenersi, **peso = 20**.

Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (Ai,Bi,Ci) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato. La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_1 + B_i * P_2 + C_i * P_3$$

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta la massima possibile e quindi ottimale, secondo la seguente tabella parametrica:

	minimo	massimo
ottimo =	0,81	1
buono =	0,61	0,8
discreto =	0,51	0,6
sufficiente=	0,41	0,5
mediocre=	0,01	0,4
gravemente insufficiente=	0	

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti per il punteggio complessivo.

I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al 2° grado.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio al 2° grado, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso e sul portale istituzionale di Roma Capitale.

4.7) RISULTATO DELLA PRESELEZIONE

Al termine dei lavori del primo grado, la Commissione consegnerà al R.U.P. i codici alfa-numeriche relativi ai 5 progetti ammessi al 2° grado del Concorso.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso e sul portale istituzionale di Roma Capitale, entro la data indicata al punto 2.1.

Gli elaborati consegnati in 1° Grado, archiviati sulla piattaforma informatica, non saranno accessibili fino alla fine del Concorso.

I verbali di valutazione relativi alle sedute riservate di valutazione della commissione verranno conservati dal RUP.

5 SECONDO GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- > Un unico file PDF della dimensione non superiore a 40MB, contenente le tavole grafiche, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- > Un unico file PDF della dimensione non superiore a 10MB, contenente relazione illustrativa, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.

Per il secondo grado non è previsto l'invio di ulteriore documentazione amministrativa.

5.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

Ai partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado.

In questa fase, è richiesta, pena l'esclusione, la presentazione dei seguenti elaborati:

- **Relazione illustrativa** - massimo 12 facciate formato A4 - orientamento verticale- per un massimo di 16.000 battute spazi compresi e illustrate:
 - illustrazione delle ragioni della soluzione proposta e motivazione delle scelte urbanistico architettoniche del progetto;
 - descrizione generale della soluzione progettuale dal punto di vista funzionale;
 - descrizione della caratterizzazione del progetto dal punto di vista dell'inserimento nel contesto di riferimento e le relazioni con il tessuto circostante;
 - accessibilità e relazioni con il contesto urbano;
 - durabilità, sostenibilità ambientale ed energetica nell'ambito dell'intervento di recupero dell'esistente;
 - relazione di massima sugli aspetti economico-finanziari del progetto, Calcolo sommario della spesa.

- **n.6 Tavole grafiche** - formato A1- tecnica rappresentativa libera in bianco nero o a colori; stampa su una sola facciata, contenenti i seguenti elementi:
 - Tavola 1: planimetria generale del progetto in scala 1:500, il disegno di suolo con indicate le relazioni tra spazi interni ed esterni, l'accessibilità e le modalità di integrazione nel contesto del sistema pubblico, profili/sezioni, eventuali immagini del contesto.

- Tavola 2: planimetria generale del Polo Civico in scala opportuna al fine di inquadrare l'intera area d'intervento (a titolo esemplificativo scala circa 1:200), profili e sezioni, che esplicitino il sistema distributivo-tipologico e le modalità di interpretazione del programma.
- Tavola 3 - 4: piante di dettaglio in scala 1:100 del progetto del Polo Civico (edifici 16 e 20 rappresentati a tutti i livelli), prospetti e sezioni che esplicitino il sistema distributivo-tipologico e le modalità di interpretazione del programma funzionale.
- Tavola 5: viste prospettiche o assonometriche che illustrino la soluzione proposta.
- Tavola 6: alcuni dettagli costruttivi e/o particolari delle soluzioni tecniche adottate alla scala di dettaglio ritenuta più indicata.

I suddetti files NON dovranno contenere riferimenti all'autore.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

5.2) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 2° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo **<https://www.concorsiawn.it/polo-civico-flaminio/iscrizione>** entro il termine indicato nel calendario determinato dal presente bando.

Il verbale delle richieste di chiarimenti e delle relative risposte sarà pubblicato nel sito web del concorso, all'indirizzo **<https://www.concorsiawn.it/polo-civico-flaminio/iscrizione>** entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte alle domande divengono parte integrante del disciplinare di Concorso.

5.3) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI PER IL 2° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali potrà avvenire con le stesse modalità del primo grado, secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della proce-

dura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

La Commissione, il R.U.P. e la Segreteria tecnica attueranno tutte le procedure tese al mantenimento dell'anonimato delle proposte concorrenti; in particolare il database con la corrispondenza tra i nominativi dei concorrenti e i codici alfanumerici assegnati ai relativi elaborati non sarà accessibile ai membri della Commissione e della Segreteria, ma sarà documento protetto e criptato in automatico dal sistema ed accessibile unicamente tramite password dal RUP.

5.4) COMPITI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 2° GRADO

La composizione della commissione giudicatrice per il 2° grado corrisponde a quella del 1° grado. **La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.**

5.5) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 2° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 155, comma 4 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base di criteri definiti nel presente disciplinare di concorso, per un massimo di 100 punti determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri sulla base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali. La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

- > **P1_ Il contesto urbano:** integrazione complessiva dell'intervento con il sistema degli spazi pubblici dell'area, disegno di suolo, arredo urbano e relazioni tra aree permeabili e aree pavimentate, **peso =20**
- > **P2_ Accessibilità e relazioni:** qualità dei sistemi di accesso e percorrenza degli edifici, relazioni tra le parti dell'intervento, tra esterno e interno, **peso =20**
- > **P3_ Soluzioni distributivo-tipologiche:** innovazione delle soluzioni spaziali e distributive proposte, integrazione e flessibilità degli spazi fruibili anche in maniera differenziata e autonoma in funzione di diversi utenti e attività, **peso =40.**
- > **P4_ Soluzioni costruttive e tecnologiche, sostenibilità ambientale ed energetica e recupero dell'esistente:** qualità delle soluzioni costruttive; integrazione, interpretazione e recupero dell'esistente, qualità delle tecnolo-

gie che garantiscano sostenibilità ambientale e manutenibilità, **peso =20**.

Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (Ai,Bi,Ci,Di) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato. La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_1 + B_i * P_2 + C_i * P_3 + D_i * P_4$$

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta la massima possibile e quindi ottimale, sulla base della seguente tabella parametrica:

	minimo	massimo
ottimo =	0,81	1
buono =	0,61	0,8
discreto =	0,51	0,6
sufficiente=	0,41	0,5
mediocre=	0,01	0,4
gravemente insufficiente=	0	

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale.

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti per il punteggio complessivo.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale.

I verbali di valutazione relative alle sedute riservate di valutazione della commissione verranno conservati dal RUP.

5.6) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito e con l'attribuzione dei seguenti premi:

Premio/compenso per il 1° classificato: € 30.000,00 oltre oneri previdenziali e IVA

Rimborso per il 2° classificato: € 5.000,00 oltre oneri previdenziali e IVA,

Rimborso per il 3° classificato: € 5.000,00 oltre oneri previdenziali e IVA,

Rimborso per il 4° classificato: € 5.000,00 oltre oneri previdenziali e IVA,

Rimborso per il 5° classificato: € 5.000,00 oltre oneri previdenziali e IVA,

Avranno diritto al rimborso solo i concorrenti che conseguiranno al secondo grado del concorso un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un rimborso, saranno redistribuite a favore dei premiati.

Agli autori di tutte le proposte meritevoli (primi cinque classificati più eventuali altre proposte meritevoli di menzione), verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.7) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La graduatoria stilata dalla Commissione sarà comunicata in seduta pubblica di gara, della quale verrà data comunicazione sul sito del Comune di Roma e sul portale del CNA, nella quale la commissione renderà noti i giudizi espressi sui soggetti classificati.

Il RUP procederà in seduta pubblica alla decrittazione dei codici alfanumerici e all'abbinamento con i rispettivi nominativi.

Successivamente, il Seggio di gara designato con la presenza del RUP, provvederà all'apertura e alla disamina della documentazione amministrativa presentata dai cinque concorrenti ammessi al secondo grado.

Pertanto, si procederà a:

- > verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- > attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 3.7;
- > redigere apposito verbale relativo alle attività svolte (con il quale vengono proposte le ammissioni ed esclusioni);

Nel caso di irregolarità non sanabili mediante la procedura di soccorso istruttorio si procederà con l'esclusione del Concorrente e alla conseguente definizione della nuova graduatoria del 2° grado del Concorso.

Ai Concorrenti esclusi non verrà riconosciuto alcun premio.

Il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara sarà predisposto a cura dell'ufficio proponente, il quale provvederà altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il Seggio di gara, procederà a richiedere al vincitore di concorso, qualora non sia stato già dichiarato nella domanda di partecipazione (Allegato A), il possesso dei requisiti necessari per la successiva fase di completamento dello studio di fattibilità tecnico economica e del progetto definitivo ed esecutivo.

In particolare, verrà richiesto il possesso dei requisiti di cui all'**art. 83 c.1 lett. b) e c) del Codice e del gruppo di lavoro, secondo quanto previsto al punto 3.5**, anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, come previsto dall'articolo 152, comma 5 del Codice.

I requisiti speciali di cui al punto 3.5 devono essere posseduti complessivamente dal raggruppamento. Il soggetto mandatario deve possedere una quota maggioritaria rispetto ai mandanti, ai quali non possono essere richieste percentuali minime di possesso degli stessi requisiti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, si dovrà provvedere alla costituzione formale dello stesso prima dell'affidamento dell'incarico per lo sviluppo degli ulteriori livelli progettuali.

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti richiesti per l'affidamento dei servizi di cui al periodo precedente, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al concorso, presentando all'atto della partecipazione al concorso espresso impegno in tal senso.

Il RUP, avvalendosi del Seggio di gara, si riserva la facoltà di verificare se siano stati rispettati tali divieti, mediante disamina della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti.

La documentazione prodotta dal vincitore verrà altresì esaminata dal Seggio di gara, il quale potrà attivare, eventualmente, la procedura prevista ex art. 83, comma 9, del Codice, nel caso in cui la relativa documentazione inviata dovesse risultare incompleta.

Il Seggio di gara redigerà per le attività svolte appositamente verbale che provvederà a trasmettere al RUP per i successivi adempimenti di competenza.

Il RUP, in particolare, procederà alla verifica dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, e tecnico - professionale del vincitore.

Per gli altri Concorrenti inseriti nell'elenco dei destinatari dei premi verrà effettuata obbligatoriamente la verifica dei requisiti di capacità generale (assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice) nonché dei requisiti di cui al punto 3.4 attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Il possesso dei requisiti del vincitore costituisce condizione inderogabile per l'assegnazione del premio e l'affidamento al vincitore del Concorso dei servizi di progettazione indicati.

Al termine delle attività sopra indicate verrà stilata la graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore e dei soggetti destinatari dei premi, con pubblicazione sul sito web del Concorso.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti a cura del RUP.

6 OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

Il vincitore del concorso, entro **30 giorni** dalla proclamazione, dovrà completare lo studio degli elaborati concorsuali raggiungendo il livello del progetto di fattibilità tecnico ed economica, secondo i contenuti previsti dal DPR 207/2010 dall'art.17 all'art.23.

Ai sensi dell'art. 154 comma 4 del Codice, al vincitore saranno affidati i successivi livelli di progettazione (definitiva ed esecutiva) se in possesso dei requisiti.

Nel caso di affidamento dei servizi appresso riportati, il vincitore del Concorso sottoscriverà un contratto con la Stazione appaltante, a fronte della costituzione della cauzione definitiva, dove saranno riportati i termini da rispettare per la redazione della progettazione delle fasi successive.

Il contratto di incarico professionale che sarà sottoscritto con il Concorrente vincitore obbligherà quest'ultimo, a pena di rescissione dello stesso contratto, alla piena corrispondenza dell'importo delle opere progettate con quello previsto dal presente Bando e all'adeguamento del progetto a tutte le norme vigenti e a quelle sopraggiunte nel corso della redazione del progetto anche ai fini del completo espletamento dell'iter autorizzativo dei vari ambiti interessati (urbanistico, prevenzione incendi, igiene e sanità, paesaggistico, strutturale, impiantistico) per il quale il Concorrente assumerà una precisa obbligazione di adempimento di quanto richiesto dagli Enti preposti fino all'ottenimento delle necessarie autorizzazioni senza maggiorazione dell'onorario indicato nel presente Bando e riportato nel contratto.

Il compenso professionale, determinato in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico **allegato**, decurtato delle spese e oneri accessori non superiori a (25.00% del CP), quale sconto per la pubblica amministrazione, **risulta così sinteticamente articolato:**

- **Progettazione definitiva degli Spazi e dei Servizi Pubblici in Via Del Vignola importo complessivo € 151.500,00** escluso iva e oneri previdenziali;
- **Progettazione esecutiva degli Spazi e dei Servizi Pubblici in Via Del Vignola importo complessivo € 120.200,00** escluso iva e oneri previdenziali;

a seguito dell'affidamento delle successive fasi progettuali, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze per ciascun lotto:

- progetto definitivo : entro 60 giorni dalla redazione del verbale di inizio attività;
- progetto esecutivo: entro 45 giorni dalla comunicazione dell'avvenuta validazione del progetto definitivo.

Ai sensi dell'art.63 c.4 del D.Lgs 50/2016, possono essere affidati i servizi per rilievi indagini e accertamenti, attività accessoria per lo svolgimento degli incarichi, al progettista incaricato, se in possesso dei requisiti mediante procedura negoziata, di cui al medesimo articolo, per un importo complessivo massimo pari a euro 15.875,00, oltre contributi previdenziali e IVA di legge.

L'Operatore economico incaricato della progettazione, dovrà essere munito, di una Polizza di Responsabilità Civile Professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza. Tale polizza copre, in particolare, i rischi derivanti da errori e omissioni nella redazione del progetto, che possano determinare a carico del Committente nuove spese progettuali e/o maggiori costi. La polizza dovrà essere valida per tutta la durata della prestazione affidata, fino all'emissione dell'atto di Verifica di conformità per i servizi svolti.

L'Operatore economico incaricato della progettazione si impegna altresì a stipulare la polizza di garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. 50/2016.

La mancata presentazione delle polizze prima della formalizzazione dell'incarico esonera il Committente dal pagamento dei compensi professionali.

Il Committente può richiedere all'Operatore economico incaricato di progettare i lavori in variante, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da *calendario del concorso*:

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara, in conformità alle disposizioni di cui al REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) come adeguato dal D. Lgs. 10 agosto 2018 n. 101 modificativo del D. Lgs. n. 196/2003.

7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Ai sensi dell'art. 72 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e delle disposizioni indicate nel D.M. 02.12.2016 del Ministero della Infrastrutture e dei Trasporti, alla pubblicazione del bando di gara e dei relativi allegati per un tempo almeno pari a 35 giorni come segue:

- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sul GUCE
- sul profilo committente
- sul sito dell'ANAC
- sul sito Web del MIT
- all'Albo pretorio
- sulla piattaforma informatica del CNA
- n.2 Quotidiani nazionali
- n.2 Quotidiani locali

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico degli aggiudicatari e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

7.3) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Roma rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

