

INDIPENDENTI

CENTRO CULTURALE TOR MARANCIA

CONCORSO

CENTRO CULTURALE TOR MARANCIA

ROMA




TEATRO DELL'OPERA
DI ROMA

DISCIPLINARE DI CONCORSO

CONCORSO DI PROGETTAZIONE

a procedura aperta in due gradi in modalità telematica

Progettazione del “**Centro Culturale Tor Marancia**”



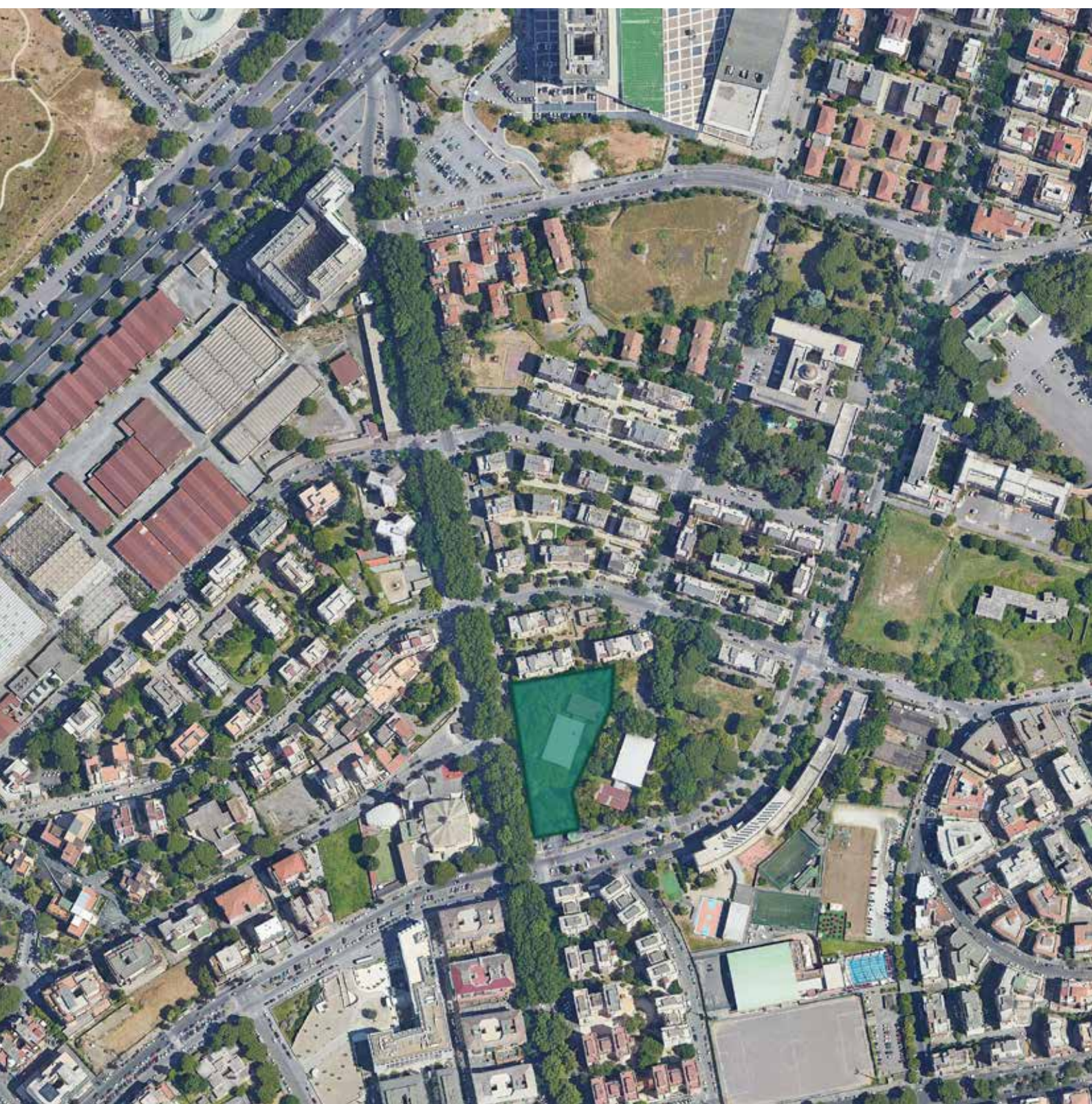
ORDINE DEGLI
ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI E CONSERVATORI
DI ROMA E PROVINCIA

CNA
PPC

CONSIGLIO NAZIONALE
DEGLI ARCHITETTI
PIANIFICATORI
PAESAGGISTI
E CONSERVATORI

CONFORSO

CENTRO CULTURALE TOR MARANCIA



SOMMARIO

1) INFORMAZIONI GENERALI	Pag.5	4) FASE DI 1° GRADO DEL CONCORSO	Pag.31
1.1) Ente banditore		4.1) Elaborati progettuali richiesti per il 1° grado	
1.2) Coordinamento		4.2) Documentazione amministrativa	
1.3) Tipologia della procedura concorsuale		4.3) Richiesta chiarimenti per il 1° grado	
1.4) Oggetto del Concorso		4.4) Modalità di consegna elaborati progettuali e della documentazione amministrativa per il 1° grado	
1.5) Costo stimato per la realizzazione dell'opera-Valore stimato dell'appalto		4.5) Commissione giudicatrice	
2) CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE	Pag.9	4.6) Procedura e criteri di valutazione per il 1° grado	
2.1) Calendario		4.7) Risultato della preselezione	
2.2) Documentazione di concorso		5) FASE DI 2° GRADO DEL CONCORSO	Pag.39
3) RIFERIMENTI NORMATIVI	Pag.12	5.1) Elaborati progettuali richiesti per il 2° grado	
3.1) Riferimenti Normativi		5.2) Richiesta chiarimenti per il 2° grado	
3.2) Soggetti ammessi alla partecipazione		5.3) Modalità di consegna degli elaborati progettuali per il 2° grado	
3.3) Requisiti generali e mezzi di prova		5.4) Compiti della Commissione giudicatrice per il 2° grado	
3.4) requisiti di idoneità professionale, requisiti concorrente		5.5) Procedura e criteri di valutazione per il 2° grado	
3.5) Requisiti del gruppo di lavoro, requisiti di capacità economico-finanziaria, requisiti di capacità tecnica e professionale		5.6) Premi	
3.6) Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di rete, GEIE		5.7) Graduatoria provvisoria - verifica dei requisiti del vincitore - Graduatoria definitiva	
3.7) Soccorso istruttorio		6) OPERAZIONI CONCLUSIVE	Pag.46
3.8) Avalimento		6.1) Affidamento dell'incarico	
3.9) Subappalto		6.2) Pubblicazione e mostra delle proposte progettuali	
3.10) Garanzia provvisoria		7) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE	Pag.48
3.11) Sopralluogo		7.1) Trattamento dati personali	
3.12) Pagamento del contributo a favore dell' ANAC		7.2) Pubblicazione del bando	
3.13) Motivi di esclusione e limiti di partecipazione		7.3) Natura transfrontaliera dell'appalto	
3.14) Condizioni di partecipazione		7.4) Accettazione delle clausole del disciplinare	
3.15) Uso della piattaforma informatica		7.5) Tutela giurisdizionale	
3.16) Anonimato			
3.17) Diritto d'autore			
3.18) Lingue del concorso e sistema di misura			
3.19) Registrazione			

1 INFORMAZIONI GENERALI

1.1) ENTE BANDITORE

Denominazione: Roma Capitale – Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione Urbana - Direzione Urbanizzazioni Secondaria – via Luigi Petroselli, 45 – 00186 Roma – C.F. 02438750586

1.2) COORDINAMENTO

Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.): Arch. Mariangela Tana
mail: mariangela.tana@comune.roma.it
tel. 06 67106035

1.3) TIPOLOGIA DELLA PROCEDURA CONCORSUALE

Il ricorso alla procedura concorsuale indetta da Roma Capitale, Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione Urbana è stato disposto con Determina a Contrarre n. n. QN/1427/2020 del 18/12/2020

È adottata una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., concorso di progettazione in due gradi, ai sensi dell'art 154, comma 4 del codice, in forma anonima.

In particolare:

- > **1° grado** (elaborazione idea progettuale):

La partecipazione al 1° grado è aperta a tutti i soggetti ammessi di cui al punto 3.2 in possesso dei requisiti di cui al punto 3.4 del presente Disciplinare, fatti salvi i motivi di esclusione di cui al punto 3.13.

In questa fase i partecipanti dovranno elaborare una proposta ideativa che, nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, permetta alla Commissione Giudicatrice di scegliere, secondo i criteri di valutazione di cui al punto 4.6, **le migliori 5 proposte**, selezionate senza formazione di graduatorie, da ammettere al 2° grado;

- > **2° grado** (elaborazione progettuale):

La partecipazione al 2° grado è riservata agli autori delle 5 migliori proposte ideative, che sviluppate nel rispetto dei costi, del *Programma di Concorso* e delle prestazioni richieste, saranno valutati dalla Commissione giudicatrice, che, applicando i criteri di valutazione di cui al punto 5.5, formulerà la graduatoria, individuando la proposta progettuale vincitrice.

Per la procedura del concorso e per i rapporti fra Ente banditore e concorrenti, al fine di garantire anonimato e condizioni uniformi di partecipazione, saranno utilizzate esclusivamente vie telematiche, attraverso il seguente sito web, appositamente predisposto: <https://www.concorsiawn.it/tor-marancia>

Il sistema garantirà l'anonimato dell'intero procedimento.

I partecipanti devono consultare costantemente l'indirizzo web di cui sopra per verificare eventuali ulteriori comunicazioni di rilievo per la procedura.

1.4) OGGETTO DEL CONCORSO

Oggetto del presente Concorso di progettazione è l'acquisizione, dopo l'espletamento del secondo grado, di un progetto con livello di approfondimento pari a quello di un "Progetto di fattibilità tecnica ed economica", con la conseguente individuazione del soggetto vincitore a cui affidare le fasi successive della progettazione definitiva ed esecutiva, se in possesso di requisiti richiesti.

Il presente concorso di progettazione ha per oggetto la progettazione del "Centro culturale Tor Marancia", quale edificio volto alla produzione e promozione culturale, che ospiterà da una parte il polo formativo del Teatro dell'Opera – con la scuola di danza, canto corale e formazione orchestrale – e dall'altra un community hub, centro aperto alla cittadinanza per attività formative e di sviluppo sociale.

Nel **1° grado** sarà richiesto ai partecipanti di fornire una proposta ideativa del nuovo Centro culturale Tor Marancia, prestando particolare attenzione all'inserimento dell'edificio nel contesto urbano, alla definizione dei volumi e alla distribuzione planimetrica dell'edificio nel del programma funzionale indicato.

Nel **2° grado** sarà richiesto ai 5 soggetti selezionati di approfondire il progetto individuando le caratteristiche dimensionali, volumetriche, funzionali e tecnologiche dei lavori da realizzare e le relative stime economiche.

Le linee guida per la progettazione, con la descrizione dettagliata degli obiettivi, degli indirizzi e delle prestazioni richieste, si trovano nel Documento di Indirizzo alla Progettazione (DIP), allegato e parte integrante del presente Bando.

Il compenso da riconoscere al primo classificato per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica è pari a:

a) € 32.079,64 oltre IVA e oneri previdenziali - completamento del Progetto di fattibilità tecnica ed economica

Tale importo risulta determinato ai sensi del Decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016, in riferimento alla redazione del progetto di fattibilità tecnico economica (progettazione preliminare), incluse spese e oneri accessori pari al 25.00%. L'importo complessivo della prestazione, pari a € 54.079,64, è stato decurtato di € 22.000,00, quale importo da corrispondere come rimborso/premio ai partecipanti posizionati in graduatoria dal 2° al 5° posto.

Ai sensi dell'art. 154 c. 4 del D.Lgs. 50/2016, potranno essere affidati gli incarichi di progettazione definitiva ed esecutiva al vincitore del concorso, se in possesso dei requisiti, in relazione ai seguenti importi:

b) € 155.874,45 oltre IVA e oneri previdenziali - Progettazione definitiva

c) € 130.767,57 oltre IVA e oneri previdenziali - Progettazione esecutiva.

Tali importi risultano determinati ai sensi del Decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016, in riferimento alla progettazione definitiva ed esecutiva e sono stati decurtati di spese e oneri accessori pari al 25.00% quale sconto per la Pubblica Amministrazione, in considerazione dell'affidamento congiunto di tutte le fasi di progettazione ad un unico operatore economico.

Per i valori dei singoli importi e delle prestazioni richieste si rimanda al calcolo parcella allegato al presente disciplinare di concorso.

1.5) COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA - VALORE STIMATO DELL'APPALTO

Il costo stimato per la realizzazione dell'opera, comprensivo degli oneri della sicurezza, è di € 4.150.000,00, al netto dell'I.V.A.

Trattandosi di un concorso di progettazione, l'importo stimato dell'appalto della progettazione al netto dell'IVA per la determinazione della soglia di cui all'art. 35 del codice è pari al valore complessivo dei premi e pagamenti, compreso il valore stimato al netto dell'IVA dell'appalto pubblico di servizi che potrebbe essere successivamente affidato.

Pertanto il **valore dell'appalto** è pari a **euro 361.727,57** (comprensivo di CN-PAIA ove previsto) oltre IVA e include il compenso al 1° classificato per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, la progettazione definitiva ed esecutiva, i premi ai classificati dal 2° al 5° posto e i rimborsi per la giuria. Per il dettaglio degli importi si rimanda al quadro economico della progettazione allegato al presente disciplinare di concorso.

Nella tabella seguente, il costo stimato di realizzazione dell'opera viene articolato nelle diverse categorie di lavoro previste, identificate secondo i codici "ID-Opere" di cui al D.M. 17 giugno 2016 in materia di corrispettivi professionali per i Servizi di Architettura e Ingegneria:

TOR MARANCIA						
Categoria	Destinazione funzionale	ID-Opere	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Incidenza percentuale %	Importo €
Edilizia	Biblioteca. Cinema. Teatro. Centro Culturale. Sede congressuale. Auditorium [...]	E 13	1,20	I/d	44	1.826.000,00
Strutture	Strutture o parti di strutture in cemento armato [...]	S.03	0,95	I/g	28	1.162.000,00
Impianti	Impianti per la distribuzione di acqua nell'interno di edifici [...] - Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica [...] - Impianti e reti antincendio	IA.01	0,75	III/a	7	290.500,00
Impianti	Impianti di riscaldamento - raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria - [...] Impianto solare termico	IA.02	0,85	III/b	12	498.000,00
Impianti	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici [...]	IA.04	1,30	III/c	9	373.500,00

COSTO STIMATO PER LA REALIZZAZIONE DELL'OPERA (Compresi oneri sicurezza)

4.150.000,00

La suddivisione nelle "ID-opere" indicate in tabella non è vincolante ai fini dello sviluppo delle proposte progettuali e costituisce mero parametro di riferimento per l'individuazione dei requisiti speciali tecnico-organizzativi e per il calcolo dei corrispettivi relativi alle prestazioni professionali richieste, in applicazione del decreto di cui all'art.24 comma 8 del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

2 CALENDARIO E DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

2.1) CALENDARIO

OGGETTO	DATA
Pubblicazione il,	08/01/2021
Pubblicazione sulla piattaforma www.concorsiawn.it , il	11/01/2021
Seduta pubblica generazione chiavi informatiche e contestuale apertura del 1° grado, a cura del RUP	13/01/2021
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado	18/01/2021
Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 1° grado, entro il	15/02/2021
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte fase 1° grado	22/02/2021
Chiusura delle iscrizioni e contestuale invio degli elaborati e della documentazione amministrativa per il 1° grado, entro le ore 12:00 del giorno	15/03/2021
Lavori della commissione giudicatrice	29-30-31/03/2021
Pubblicazione dei codici alfanumerici ammessi al secondo grado e contestuale apertura del 2° grado	01/04/2021
Apertura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado	06/04/2021
Chiusura del periodo per la richiesta di chiarimenti di 2° grado, entro il	26/04/2021
Pubblicazione verbale richieste chiarimenti e relative risposte fase 2° grado, entro il	30/04/2021
Chiusura del periodo per l'invio degli elaborati per il 2° grado, entro le ore 12:00 del giorno	31/05/2021
Lavori della commissione giudicatrice	07-08-09/06/2021
Seduta pubblica decrittazione documenti amm/vi e proclamazione graduatoria provvisoria	10/06/2021
Seduta amministrativa pubblica verifica dei requisiti	14-15-16/06/2021
Pubblicazione graduatoria provvisoria	21/06/2021

Le operazioni di gara, data l'emergenza sanitaria in corso relativa all'epidemia COVID 19, potranno essere svolte da remoto, secondo modalità dettagliate che verranno successivamente indicate se ritenuto necessario, al fine di ridurre spostamenti e riunioni di più componenti del seggio di gara o della commissione. La pubblicità delle sedute di gara verrà comunque garantita secondo modalità che potranno essere successivamente indicate.

2.2) DOCUMENTAZIONE DI CONCORSO

L'Ente banditore fornisce la seguente documentazione:

> **Documentazione amministrativa di concorso**

Disciplinare di Concorso

Bando pubblicato

> **Modulistica di concorso**

Modulistica amministrativa

Modello DGUE

Allegato A (Domanda di partecipazione)

Allegato B (Protocollo d'integrità)

Modulistica tecnica

Fac-simile Tavole - 1° grado

Fac-simile Tavole - 2° grado

Fac-simile Intestazione Relazione illustrativa - 1° grado

Fac-simile Intestazione Relazione illustrativa - 2° grado

Tabella di verifica del programma funzionale - 2° grado

> **Documentazione tecnica di concorso**

Documento di Indirizzo alla Progettazione

Tavola con perimetrazione area di concorso

Inquadramento aereo con individuazione dell'area oggetto di concorso

Rilievo topografico dello stato di fatto (anche in formato dwg)

Documentazione fotografica

Documento della partecipazione

Relazione sulle caratteristiche vegetazionali dell'area

Carta Tecnica Regionale georeferenziata, con individuazione area oggetto di Concorso

> **Estratti Strumenti Urbanistici Vigenti**

Elaborati prescrittivi del PRG:

Norme Tecniche di Attuazione

Sistemi e Regole scala 1:10.000 Foglio 17

Elaborati gestionali del PRG:

G1. Carta per la qualità scala 1:10.000 Foglio 17

G2. Guida per la Qualità degli interventi, paragrafo 4f

G8. Standard urbanistici scala 1:10.000 Foglio 17

> **Altra documentazione**

Determina a Contrarre

Schema di contratto per l'affidamento dell'Incarico

QE della Progettazione

QE importo lavori e limite di spesa

Calcolo del compenso professionale

La suddetta documentazione è pubblicata in apposita **sezione del sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/tor-marancia/documenti>** ove è possibile effettuare il relativo **download**.

3 RIFERIMENTI NORMATIVI ALLE REGOLE PROCEDURALI

3.1) RIFERIMENTI NORMATIVI

Nella tabella seguente si riportano i riferimenti normativi:

A livello nazionale:

- > D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. (in seguito: codice) – art.154 co. 4;
- > D.M. (Giustizia) 17 giugno 2016.

Linee Guida – Orientamenti ANAC:

- > Linee Guida ANAC n. 1 sui Servizi di Architettura e Ingegneria, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, così come modificato al D.Lgs. 56/2017 – Delibere ANAC n. 973 del 14 settembre 2016 e n. 138 del 21 febbraio 2018 (in seguito: Linee Guida n. 1);

La base giuridica specifica per lo svolgimento del concorso in oggetto è costituita dalla seguente documentazione:

- il presente disciplinare e la documentazione allegata;
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (1° grado);
- il Verbale delle richieste di chiarimenti e le relative risposte (2° grado);
- altri avvisi.

3.2) SOGGETTI AMMESSI ALLA PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

- a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;
- b. società di professionisti;
- c. società di ingegneria;
- d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura identificati con i codici CPV da 74200000-1 a 74276400-8 e da 74310000-5 a 74323100-0 e 74874000-6 - e successivi aggiornamenti - stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi; (i CPV citati si riferiscono al regolamento (CE) n. 2195/2002; i CPV corretti sono: da 71200000-0 a 71541000-2 e da 71610000-7 a 71730000-4 e 79994000-8, in conformità al Regolamento (CE) n. 213/2008 del 28 nov. 2007);
- e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai sogget-

ti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;

f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;

g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;

h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

In caso di Concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio, sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare si rimanda al d.L. d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 e alla determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013.

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

3.3) REQUISITI GENERALI E MEZZI DI PROVA

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono le cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs 6 settembre 2011, n. 159.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel Protocollo di Integrità di Roma Capitale costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190.

I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti del presente disciplinare.

I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti del presente paragrafo devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 (ai sensi degli articoli 81, commi 1 e 2, nonché 216, comma 13 del Codice, le stazioni appaltanti e gli operatori economici utilizzano la banca dati AVCPass istituita presso ANAC per la comprova dei requisiti).

Ai sensi dell'art. 46 comma 2 del Codice le società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di persone o cooperative tramite i requisiti dei soci;
- le società di capitali tramite i requisiti dei soci, nonché dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

3.4) REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

REQUISITI DEL CONCORRENTE

Requisiti di cui al D.M. 263/2016

- > (per professionisti) Iscrizione, al momento della partecipazione alla gara, al relativo albo professionale previsto dai vigenti ordinamenti, ovvero abilitati all'esercizio della professione secondo le norme dei Paesi dell'Unione europea cui appartiene il soggetto.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito, inserendo la relativa documentazione dimostrativa nel sistema AVCpass.

- > (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

La partecipazione degli architetti iunior e ingegneri iunior è ammessa nei limiti di quanto previsto dall'art. 15 e seguenti (per la professione di architetto) nonché dall'art. 45 e seguenti (per la professione di ingegnere) del D.P.R. 328/2001 e s.m.i.

Ai sensi dell'art. 83, comma 3, del Codice, il Concorrente di altro Stato membro non residente in Italia dovrà dichiarare l'iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del Codice.

Per la comprova dei requisiti sopra elencati la Stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte del Concorrente, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

3.5) REQUISITI DEL GRUPPO DI LAVORO

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti del presente paragrafo richiesti per l'esecuzione del servizio di progettazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica e l'affidamento dei successivi livelli di progettazione, oltre alla possibilità di ricorrere all'avalimento, come indicato successivamente, può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del Codice, un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del Codice o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al Concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al Concorso.

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

- > **Iscrizione agli appositi albi professionali** previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

- > I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Per il geologo che redige la relazione geologica

- > iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza.

NB: non essendo consentito il subappalto per la relazione geologica, è necessaria prima dell'aggiudicazione al vincitore, la presenza di un geologo nelle seguenti forme di partecipazione, tra quelle di seguito indicate:

- componente di un raggruppamento temporaneo;
- associato di una associazione tra professionisti;
- socio/amministratore/direttore tecnico di una società di professionisti o di ingegneria
- dipendente oppure collaboratore con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua, oppure consulente, iscritto all'albo professionale e munito di partita IVA, che abbia fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA, nei casi indicati dal D.M. 2 dicembre 2016, n. 263.

Per il professionista antincendio

- > iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio.

3.5.1) REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETT. B) DEL CODICE)

Il vincitore del concorso dovrà dimostrare un livello adeguato di copertura assicurativa contro i rischi professionali, in linea con quanto disposto dall'art. 83 comma 4, lettera c) del Codice.

In particolare, il vincitore dovrà presentare, unitamente ai documenti di gara, una copia, anche autocertificata ai sensi dell'art.19 del D.P.R. 445/2000, della propria polizza professionale con massimale pari o superiore a **€ 415.000,00**.

3.5.2) REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE (ARTICOLO 83, COMMA 1, LETT. C) DEL CODICE)

Presentazione di un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari a **1,8 volte** l'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori, per categorie e ID, sono riportati nella seguente tabella.

CONCORSO DI PROGETTAZIONE DEL "CENTRO CULTURALE TOR MARANCIA						Requisiti
Categoria	Destinazione funzionale	ID-Opere	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Importo €	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi (1.2 volte il valore delle opere) €
Edilizia	Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium [...]	E 13	1,2	V/d	1.826.000,00	3.286.800,00
Strutture	Strutture o parti di strutture in cemento armato [...]	S.03	0,95	I/g	1.162.000,00	2.091.600,00
Impianti	Impianti per la distribuzione di acqua nell'interno di edifici [...] Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica [...] - Impianti e reti antincendio	IA.01	0,75	III/a	290.500,00	522.900,00
Impianti	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria [...] Impianto solare termico	IA.02	0,85	III/b	498.000,00	896.400,00
Impianti	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefonici, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici [...]	IA.04	1,3	III/c	373.500,00	672.300,00

Tabella - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi

Presentazione dei Servizi "di punta" di ingegneria e architettura, espletati negli ultimi **dieci anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle categorie e ID della successiva tabella, **2 servizi** per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a **0,8** il valore della medesima.

In luogo dei 2 servizi, è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

CONCORSO DI PROGETTAZIONE DEL "CENTRO CULTURALE TOR MARANCIA"						Requisiti
Categoria	Destinazione funzionale	ID-Opere	Grado di complessità	Corrispondenza L.143/1949 Classi e Categorie	Importo €	Importo complessivo minimo per i servizi di punta (0,6 volte il valore delle opere) €
Edilizia	Biblioteca, Cinema, Teatro, Pinacoteca, Centro Culturale, Sede congressuale, Auditorium [...]	E 13	1,2	Ud	1.826.000,00	1.460.800,00
Strutture	Strutture o parti di strutture in cemento armato [...]	S.03	0,95	I/g	1.162.000,00	929.600,00
Impianti	Impianti per la distribuzione di acqua nell'interno di edifici [...] Impianti sanitari - Impianti di fognatura domestica [...] Impianti e reti antincendio	IA.01	0,75	III/a	290.500,00	232.400,00
Impianti	Impianti di riscaldamento - Impianto di raffrescamento, climatizzazione, trattamento dell'aria [...] Impianto solare termico	IA.02	0,85	III/b	498.000,00	398.400,00
Impianti	Impianti elettrici in genere, impianti di illuminazione, telefoni, di sicurezza, di rivelazione incendi, fotovoltaici [...]	IA.04	1,3	III/c	373.500,00	298.800,00

Tabella - Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta.

In merito ai suddetti requisiti di capacità tecnico-professionale richiesta, la comprova è fornita mediante un elenco dei servizi eseguiti negli ultimi dieci anni in relazione a ciascuna categoria con i relativi importi dei lavori; tale elenco è corredato di certificati di corretta esecuzione e buon esito dei servizi più importanti.

Si specifica che per le categorie E.13 e S.03, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare, non necessariamente di identica destinazione funzionale, sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

Per le restanti categorie relative agli impianti (IA.01 - IA.02 - IA.04) ai fini della comprova del requisito, solo le attività svolte per le suddette categorie sono da ritenersi idonee.

Per i Concorrenti stabiliti in altri paesi dell'Unione Europea i servizi relativi alle "ID-Opere" sono da intendersi quelli equivalenti a quelli indicati dal presente Bando in base alla normativa vigente nei rispettivi paesi.

Per servizi svolti negli ultimi dieci anni si intendono quelli iniziati, ultimati e quelli con progetti approvati nel decennio precedente la data di pubblicazione del bando sulla GUUE, ovvero la parte di essi ultimata e approvata nello stesso periodo per il caso di servizi iniziati in epoca precedente. Non rileva, al riguardo dei progetti approvati, la mancata realizzazione dei lavori ad essa relativi.

La comprova dei requisiti è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice mediante: certificati rilasciati e vistati da committenti pubblici o dichiarazioni di privati che attestino la regolare esecuzione, con indicazione dei relativi importi e date, dei servizi sopra elencati.

Si precisa che, se i requisiti posseduti sono superiori ai requisiti sopra indicati, è sufficiente comprovare il possesso dei requisiti minimi richiesti.

I requisiti dovranno essere intesi come riferiti a servizi (relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle "ID-Opere" dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare) espletati personalmente e direttamente dal Concorrente sia per Soggetti pubblici che privati.

Nel caso di servizi espletati in affidamenti in compartecipazione con altri soggetti, dovrà essere computata, ai fini della dimostrazione dei requisiti, la quota parte dell'importo lavori relativa alla misura percentuale in cui il servizio stesso può essere attribuito al Concorrente.

La verifica del possesso dei requisiti, di cui al presente punto, sarà effettuata dalla Stazione appaltante obbligatoriamente per il vincitore del Concorso.

Per gli altri Concorrenti inseriti nell'elenco dei destinatari dei premi verrà effettuata obbligatoriamente la verifica dei requisiti di capacità generale e di idoneità professionale.

La verifica del possesso dei requisiti di capacità generale avverrà, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13, del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016 nonché attraverso l'utilizzo dei seguenti sistemi: DURC on line, Banca Dati Nazionale Unica Antimafia (B.D.N.A.).

Per la verifica del possesso del requisito economico-finanziario nonché dei requisiti di capacità tecnica e professionale si procederà mediante richiesta al vincitore di produrre la documentazione a comprova.

Per le Imprese non residenti in Italia si procederà mediante richiesta al Concorrente di produrre la documentazione a comprova di tutti i requisiti indicati al presente punto.

3.6) INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI RETE, GEIE

N.B.: nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un raggruppamento costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del **D.M. 263/2016** devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Per i raggruppamenti temporanei, è condizione di partecipazione la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista ai sensi dell'art. 4 del D.M. 263/2016.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;
- ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui all'art.98 del D.Lgs. n. 81/2008 per lo svolgimento dell'attività di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito relativo alla copertura assicurativa contro i rischi professionali di cui al punto 3.5.1) deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso, secondo una delle opzioni di seguito indicate:

- a) somma dei massimali delle polizze dei singoli operatori del raggruppamento; in ogni caso, ciascun componente il raggruppamento deve possedere un massimale in misura proporzionalmente corrispondente all'importo dei servizi che esegue;
- b) unica polizza della mandataria per il massimale indicato, con copertura estesa a tutti gli operatori del raggruppamento.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **orizzontale** il requisito dell'elenco dei servizi deve essere posseduto, nel complesso dal raggruppamento, sia dalla mandataria, in misura maggioritaria, sia dalle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dell'elenco dei servizi in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Il requisito dei due servizi di punta deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo **orizzontale** nel complesso, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito in misura maggioritaria.

Il requisito dei due servizi di punta relativi alla singola categoria e ID deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo **verticale** ciascun componente deve possedere il requisito dei due servizi di punta in relazione alle prestazioni che intende eseguire, fermo restando che la mandataria deve possedere il requisito relativo alla prestazione principale.

Indicazioni per i consorzi stabili

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti del **D.M. 263/2016** devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dalle consorziate secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle prestazioni oggetto dell'appalto.

Il requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati della relazione geologica.

Il requisito relativo all'iscrizione nell'elenco del Ministero dell'interno ai sensi dell'art. 16 del d. lgs. 139 del 8 marzo 2006 come professionista antincendio è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

Il requisito di cui all'art. 98 del D.Lgs. n. 81/2008 per lo svolgimento dell'attività di Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono indicati come incaricati del relativo servizio.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

3.7) SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti agli elaborati presentati in 1° e 2° grado, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è **causa di esclusione** dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione, entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

3.8) AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il vincitore del concorso, singolo o in raggruppamento, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per l'affidamento dei servizi successivi, avvalendosi delle capacità di altri soggetti anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti morali, di idoneità professionale o dei requisiti tecnico/professionale di natura strettamente soggettiva [ad esempio: iscrizione all'Ordine/Collegio professionale (per i professionisti) o alla CCIAA (per le società di ingegneria o per le STP)].

L'ausiliario dovrà possedere i requisiti previsti dall'art.80 del Codice mediante presentazione di un proprio DGUE da compilare delle parti pertinenti.

Il vincitore del concorso, in caso di avalimento, dovrà produrre:

- il DGUE dell'ausiliaria contenente le dichiarazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, e alla parte VI;
- la dichiarazione di avalimento, resa e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore dell'ausiliario, con la quale quest'ultimo:
 - si obbliga, verso il Concorrente e verso la Stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il Concorrente;
 - attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associato o Consorziato.
- contratto di avalimento (sottoscritto dal Concorrente e dall'ausiliario), in virtù del quale l'ausiliario si obbliga, nei confronti del Concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che dovranno essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

La stazione appaltante, verificata la mancata sussistenza dei presupposti determinati, impone all'operatore economico di sostituire i soggetti che non soddisfano un pertinente criterio di selezione o per i quali sussistono motivi obbligatori di esclusione.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo

per l'adempimento decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti e le dichiarazioni dell'ausiliaria subentrante. In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliaria o del contratto di avalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'ausiliaria in quanto causa di nullità del contratto di avalimento.

3.9) SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice. Fermo restando il divieto sopra indicato, in caso di subappalto, il vincitore dovrà indicare nella documentazione richiesta prima dell'affidamento, le parti del servizio che intende subappaltare nei limiti del 40% dell'importo complessivo del contratto, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'art. 105 del Codice, la Stazione appaltante provvede al rilascio dell'autorizzazione al subappalto.

Non è ammesso il subappalto per la relazione geologica.

In considerazione di ciò, qualora il concorrente non sia in possesso del requisito relativo all'iscrizione all'albo dei geologi, dovrà obbligatoriamente costituirsi in raggruppamento con un professionista geologo abilitato allo svolgimento dell'incarico, prima dell'affidamento dell'incarico e a valle della procedura concorsuale.

3.10) GARANZIA PROVVISORIA

Poiché l'appalto comprende esclusivamente servizi di progettazione, redazione del piano della sicurezza e coordinamento, la garanzia provvisoria e l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice non sono dovute, ai sensi dell'art. 93, comma 10 del Codice.

3.11) SOPRALLUOGO

Ai fini della presente procedura, non è prevista alcuna visita dei luoghi.

3.12) PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo previsto in favore dell'Autorità ai sensi dell'art. 1, commi 65 e 67 della legge 266/2005 e secondo quanto stabilito da ultimo con delibera n.1197 del 18 dicembre 2019, nell'ammontare di euro 35,00 (euro trenta-cinque/00), seguendo le istruzioni disponibili sul sito dell'A.N.AC., ai sensi dell'art. 19 del D.L. n. 90/2014 nonché della deliberazione n.1197/2019 del Presidente dell'A.N.AC.

A riprova dell'avvenuto pagamento del contributo all'A.N.AC., il partecipante deve inviare e fare pervenire alla Centrale Unica Appalti - Direzione Lavori Pubblici attraverso la Piattaforma telematica "TuttoGare":

a) in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo;

b) in caso di versamento in contanti — mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai - copia dello scontrino rilasciato dal punto vendita corredata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura;

c) in caso di versamento attraverso bonifico bancario internazionale da parte di operatore economico straniero copia della ricevuta del bonifico bancario corredata da dichiarazione di autenticità, sottoscritta con firma digitale del legale rappresentante avente i poteri necessari per impegnare il concorrente nella presente procedura.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della L. 266/2005.

3.13) MOTIVI DI ESCLUSIONE E LIMITI DI PARTECIPAZIONE

Sono **esclusi** dal concorso i partecipanti per i quali sussistono:

- cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
- divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono inoltre esclusi dalla partecipazione al Concorso i soggetti che potrebbero risultare favoriti a causa dell'esecuzione di prestazioni preliminari ai

fini del Concorso e/o del loro coinvolgimento nella redazione del Disciplinare di Concorso e/o nella realizzazione del Concorso e/o che potrebbero comunque influenzare le decisioni della commissione giudicatrice.

Ciò vale in particolare per i seguenti soggetti:

- a) il RUP, le figure di supporto al RUP, i membri della segreteria tecnica di coordinamento, i membri della commissione giudicatrice;
- b) i coniugi, i parenti e gli affini di 1°, 2° e 3° grado delle persone di cui alla lettera a);
- c) i partner abituali di affari e di progetto delle persone di cui alla lettera a);
- d) i diretti superiori e i collaboratori delle persone indicate alla lettera a);
- e) i dipendenti dell'Ente banditore.

I soggetti che avevano o hanno un rapporto di collaborazione continuativo o notorio con l'ente banditore possono partecipare solo se non risultano direttamente coinvolti nell'elaborazione del tema di Concorso.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti. La violazione di tale divieto comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Il medesimo divieto sussiste per i liberi professionisti, qualora partecipi al Concorso, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società d'ingegneria della quale il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente o collaboratore a progetto (ex Co.co.co.). La violazione di tali divieti comporta l'esclusione dal Concorso di tutti i concorrenti coinvolti.

Partecipanti e giurati non potranno avere alcun contatto in merito all'oggetto del concorso per l'intera durata dello stesso, pena l'esclusione.

3.14) CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

La partecipazione al Concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente Disciplinare e nella documentazione di Concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia. I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la stazione appaltante ed i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tec-

nologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso.

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte. Le richieste di assistenza che pervengono oltre l'orario di fine iscrizione non potranno essere gestite.

I partecipanti sono invitati ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Si evidenzia che oltre i termini stabiliti delle varie chiusure delle operazioni di concorso (VEDI CALENDARIO), il sistema telematico non consentirà la trasmissione di ulteriore documentazione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti l'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

3.15) USO DELLA PIATTAFORMA INFORMATICA

Il RUP, in seduta pubblica, nella data indicata nel calendario attraverso apposito software in dotazione alla piattaforma informatica, genera due "chiavi": una pubblica ed una nascosta. Tali chiavi sono costituite da due distinti file, il secondo dei quali verrà secretato dal RUP che provvederà alla sua custodia fino alla fine dei lavori della Giuria.

La chiave pubblica verrà messa a disposizione dei partecipanti – unitamente ad una guida illustrativa della procedura di crittazione – sul sito web del concorso <https://www.concorsiawn.it/tor-marancia/documenti> ed utilizzata dai partecipanti per criptare i files di trasmissione della documentazione amministrativa.

Ultimati i lavori della giuria, relativi al secondo grado, il RUP, in seduta pubblica, utilizzando la chiave nascosta, otterrà l'accesso alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, permettendo l'abbinamento tra i progetti ed i loro autori.

Durante il periodo compreso tra l'apertura delle iscrizioni al primo grado e la fine dei lavori della Giuria, non sarà consentito l'accesso ai contenuti della documentazione amministrativa prodotta da ciascun concorrente, al fine di assicurare il pieno rispetto dell'anonimato. Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico-operative è possibile contattare l'assistenza tecnica al seguente indirizzo email: assistenza.concorsi@kinetica.it.

3.16) ANONIMATO

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo di due differenti codici alfa-numeriche di identificazione a otto cifre arabe o lettere alfabetiche. In particolare, i codici potranno essere composti da cifre e/o lettere, maiuscole o minuscole a libera scelta del partecipante.

Dovranno essere indicati un codice per il 1° grado ed un codice, diverso dal primo, per il 2° grado.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile da un sistema di protezione crittografata, sarà decodificata dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine del 2° grado. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo al 1° grado farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeriche.

3.17) DIRITTO D'AUTORE

L'Ente banditore, con il pagamento del compenso, assume la proprietà del progetto vincitore.

In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

3.18) LINGUE DEL CONCORSO E SISTEMA DI MISURA

La lingua ufficiale del concorso è l'Italiano.

Poiché si tratta di un concorso internazionale i principali documenti (Disciplinare di Concorso, Dip) saranno tradotti in lingua inglese, analogamente sarà possibile effettuare FAQ in lingua inglese. Alle FAQ pervenute in lingua inglese, si risponderà in lingua inglese.

Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

3.19) REGISTRAZIONE

Il concorrente (il professionista singolo, il capogruppo, il rappresentante della società di ingegneria o della STP), per partecipare, dovrà collegarsi al sito web del concorso all'indirizzo: <https://www.concorsiawn.it/tor-marancia/iscrizione>

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online, inserendo gli elaborati e la documentazione amministrativa debitamente criptata relativa al 1° grado del concorso ove richiesto, e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

4 FASE 1° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- > **un unico file in formato PDF**, di dimensione non superiore a 20 MB contenente la proposta progettuale (vedi paragrafo 4.1) avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- > una cartella compressa (ZIP) di dimensione non superiore a 10 MB, contenente i documenti amministrativi (vedi paragrafo 4.2) ed opportunamente criptata.

4.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 1° GRADO

In questa fase è richiesta la presentazione dei seguenti elaborati in formato pdf, anonimo in ogni sua parte (palese o occulta):

- > **2 tavole formato A2** come da fac-simile allegato – orientamento orizzontale, tecnica rappresentativa libera in bianco e nero e/o colori, contenente i seguenti elementi:
 - **Tavola 1:** dovrà illustrare il concept progettuale, lo studio dei volumi e le scelte generali del progetto in relazione all'inserimento nel contesto di Tor Marancia; la tavola, oltre ai disegni e alle viste che si riterranno più opportuni, dovrà contenere una planimetria e due profili in scala 1:500;
 - **Tavola 2:** dovrà illustrare le scelte funzionali e distributive, l'organizzazione degli spazi esterni e il sistema degli accessi; la tavola, oltre ai disegni e alle viste che si riterranno più opportuni, dovrà contenere la pianta del piano che meglio rappresenta il progetto in scala 1:200.
- > **Relazione illustrativa** - massimo 4 facciate formato A4 - orientamento verticale – carattere Arial 11, per un massimo di 6.000 battute spazi compresi. La relazione illustrerà le scelte progettuali, anche attraverso schemi ed immagini, in relazione agli obietti fissati nel Disciplinare e con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati al successivo punto 4.6.

I suddetti files NON dovranno contenere riferimenti all'autore.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 1° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

4.2) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In questa fase è richiesta il caricamento, nel sito del Concorso, della seguente documentazione amministrativa, opportunamente criptata:

- a) **Allegato A** - Domanda di partecipazione resa e sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore del Concorrente e copia del modello F23 a comprova dell'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo;
- b) **Allegato B**: "Protocollo di Integrità" di Roma Capitale, approvato con deliberazione della Giunta Capitolina n. 40 del 27 febbraio 2015 con dichiarazione, predisposta in calce a detto documento, resa ai sensi del DPR 445/2000 e ss.mm.ii di accettazione e di impegno a rispettare integralmente i contenuti del Protocollo di Integrità di cui trattasi;
- c) Documento di gara unico europeo - DGUE reso e sottoscritto dal legale rappresentante o procuratore del Concorrente attestante il possesso dei requisiti di capacità generale.
- d) Nel caso di dichiarazioni sottoscritte con firma autografa: **Documento d'identità del sottoscrittore** in corso di validità;
- e) **Copia della procura** (generale o speciale), oppure del verbale di conferimento, che attesti i poteri del sottoscrittore e gli estremi dell'atto notarile.
- f) Eventuale documentazione a corredo, in relazione alle diverse forme di partecipazione.

Nel caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo/Consorzio/GEIE i documenti di cui alle precedenti lettere a), b), d), e) dovranno essere presentati e sottoscritti:

- nel caso di Raggruppamento temporaneo/GEIE, da ciascuno dei partecipanti al Raggruppamento temporaneo/GEIE con esclusione del giovane professionista;
- nel caso di Consorzio ordinario, dal Consorzio e da ciascuno degli altri Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione;
- nel caso di Consorzio stabile, dal Consorzio e da ciascuno dei Consorziati indicati dal Consorzio ai fini della partecipazione.

Nel caso di partecipazione come Studio associato i documenti di cui alle precedenti lettere a), b), d), e) dovranno essere presentati e sottoscritti da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri.

Nel caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo già costituito o Consorzio dovrà altresì essere allegata la Copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del Consorzio. Il mandato collettivo speciale del Raggruppamen-

to temporaneo e l'atto costitutivo del Consorzio dovranno espressamente contenere l'impegno dei singoli soggetti facenti parte del Raggruppamento temporaneo o del Consorzio al puntuale rispetto degli obblighi derivanti dalla Legge n. 136/2010 e s.m.i., anche nei rapporti tra i raggruppati. Qualora il mandato speciale del Raggruppamento temporaneo e l'atto costitutivo del Consorzio, presentato in fase di partecipazione, non contenga il suddetto impegno, lo stesso dovrà necessariamente essere prodotto, dal vincitore del Concorso, al momento della presentazione dei documenti per la stipula.

La cartella contenete tutta la documentazione amministrativa, dovrà essere compressa in formato ZIP, non superare le dimensioni di 10 MB, ed essere opportunamente criptata come riportato nel punto 3.16, prima del caricamento in piattaforma.

Modalità di pagamento del bollo

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal d.P.R. n. 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di Euro 16,00 dovrà avvenire mediante l'utilizzo del modello F23, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale);
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Roma Capitale — Dipartimento Sviluppo Infrastrutture e Manutenzione urbana - C.F. 02438750586);
- del codice ufficio o ente (campo 6: RCB);
- del codice tributo (campo 11: 456T);
- della descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo - CIG n. _____)

A comprova del pagamento effettuato, il concorrente dovrà inserire nella documentazione amministrativa copia Informatica del modello F23. La comprova del pagamento dell'imposta di bollo potrà avvenire anche attraverso la scansione del documento portante la marca da bollo annullata.

4.3) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 1° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo **<https://www.concorsiawn.it/tor-marancia/quesiti>** entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

Tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso la piattaforma telematica <https://www.concorsiawn.it/tor-marancia/quesiti>.

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica legata all'utilizzo della piattaforma risolvibili inviando una mail a assistenza.concorsi@kinetica.it e/o dell'AVCPass, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.

4.4) MODALITÀ DI CONSEGNA ELABORATI PROGETTUALI E DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA PER IL 1° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali e della documentazione amministrativa potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

Attenzione: fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina.

Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine. Si consiglia di effettuare le operazioni con un congruo anticipo, in modo che, in caso di errore, si possa usufruire dell'assistenza tecnica dedicata.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei dati e degli elaborati trasmessi. Tale nota costituirà riscontro dell'avvenuta registrazione.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

4.5) COMMISSIONE GIUDICATRICE

La nomina della Commissione giudicatrice, nel proseguo definita Commissione, avverrà con Atto Dirigenziale dell'Ente banditore, ai sensi dell'art. 155 del Codice, successivamente al termine ultimo di partecipazione alla procedura concorsuale in oggetto.

La Commissione verrà selezionata secondo i criteri di trasparenza e competenza e sarà composta da 5 membri esperti nella materia oggetto della procedura.

La commissione sarà composta da 5 membri aventi i seguenti profili e sarà selezionata nelle modalità di seguito riportate:

- un **dirigente tecnico** di Roma Capitale, con il ruolo di Presidente, nominato attraverso l'albo gestito dalla Centrale Unica Appalti di Roma Capitale;
- un **architetto** esperto in materia di progettazione di edifici pubblici culturali e scolastici, nominato dalla Facoltà di Architettura di Roma Tre. La suddetta facoltà fornirà tre nominativi in relazione al profilo indicato. La stazione appaltante procederà quindi con un sorteggio, individuando quale membro della commissione il primo nominativo estratto e quale membro supplente il secondo nominativo estratto;
- un **ingegnere** esperto in materia di strutture/tecnologia dei materiali/sostenibilità ambientale, nominato dalla Facoltà di Ingegneria La Sapienza di Roma. La suddetta facoltà fornirà tre nominativi in relazione al profilo indicato. La stazione appaltante procederà quindi con un sorteggio, individuando quale membro della commissione il primo nominativo estratto e quale membro supplente il secondo nominativo estratto;
- un **esperto** di edifici culturali e per lo spettacolo, nominato dalla Fondazione Teatro dell'Opera di Roma. La struttura fornirà tre nominativi in relazione al profilo indicato. La stazione appaltante procederà quindi con un sorteggio, individuando quale membro della commissione il primo nominativo estratto e quale membro supplente il secondo nominativo estratto;
- un **progettista** con esperienza consolidata nella progettazione e realizzazione di edifici e spazi pubblici, nominato dall'Ordine degli Architetti PPC di Roma e Provincia in forza della delibera n. 1840 del 10 luglio 2019 in cui il CNAPPC concede la facoltà di nomina dei commissari agli Ordini competenti per territorio. La struttura fornirà tre nominativi in relazione al profilo indicato. La stazione appaltante procederà quindi con un sorteggio, individuando quale membro della commissione il primo nominativo estratto e quale membro supplente il secondo nominativo estratto.

Alla commissione si applicano le disposizioni in materia di incompatibilità e astensione di cui agli art. 77 c. 6 e art.78 del D.Lgs. 50/2016, ai sensi dell'art. 155 c.1 del codice.

I curricula della commissione saranno resi disponibili ai sensi dell'art. 29 c.1, sul sito dell'Amministrazione nella sezione Amministrazione Trasparente.

Data la situazione attuale e le necessarie attività di contrasto e contenimento del COVID-19, i lavori della commissione verranno prevalentemente svolti utilizzando una piattaforma telematica dedicata, con accesso controllato, in modo tale da favorire al massimo la consultazione e il lavoro da remoto.

I membri della commissione esaminano le proposte ideative presentati dai candidati in forma anonima e unicamente sulla base di criteri specificati nel seguente disciplinare.

L'anonimato verrà rispettato sino al parere della commissione.

Durante il primo grado la commissione giudicatrice valuterà in forma anonima le proposte ideative presentate secondo le prescrizioni di cui al punto 4.1), adottando i criteri definiti nel presente disciplinare.

A conclusione dei lavori, che sono di carattere riservato, la commissione redigerà il verbale finale, contenente i codici alfanumerici delle 5 proposte progettuali, selezionate per l'ammissione al 2° grado, con le relative motivazioni, senza predisposizione di graduatoria di merito.

La commissione in dettaglio ai sensi dell'art. 155 del D.Lgs. 50/2016 esegue le seguenti operazioni di gara:

- verifica la conformità dei progetti alle prescrizioni del bando;
- esamina i progetti e valuta ciascuno di essi;
- esprime giudizi sulla base dei criteri individuati dal presente disciplinare;
- redige verbali delle operazioni di gara;
- redige il verbale finale contenente le risultanze dell'attività svolta;
- consegna gli atti al RUP per la successiva fase di pubblicazione.

4.6) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 1° GRADO

Nella sua prima seduta, la commissione deciderà in merito all'ammissione dei 5 partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'articolo 155, comma 4 del Codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base di criteri definiti nel presente disciplinare di concorso, per un massimo di 100 punti determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri sulla base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali. La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

	CRITERIO	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
P1	Valore dell'intervento nel contesto	Inserimento del nuovo centro culturale nell'ambito urbano e paesaggistico di riferimento e capacità del progetto di stabilire un sistema di relazioni, fisiche o simboliche, con il tessuto circostante	20
P2	Concept architettonico	Qualità architettonica della proposta e integrazione del nuovo edificio nel quartiere Tor Marancia	20
P3	Distribuzione degli spazi interni	Distribuzione planimetrica, qualità degli spazi interni, rispondenza con il programma funzionale	25
P4	Gli spazi aperti e rapporto interno/esterno	Qualità dello spazio d'accesso e dei giardini e loro rapporto con gli spazi interni, integrazione del parcheggio pertinenziale nella proposta progettuale e ottimizzazione degli accessi	20
P5	Fattibilità tecnica/economica e sostenibilità ambientale	Fattibilità tecnica ed economica della proposta, anche nell'ottica del raggiungimento degli obiettivi di sostenibilità energetica e ambientale fissati	15
		TOTALE	100

Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (Ai, Bi, Ci, Di, Ei) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato. La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_1 + B_i * P_2 + C_i * P_3 + D_i * P_4 + E_i * P_5$$

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta la massima possibile e quindi ottimale, secondo la seguente tabella parametrica:

	MINIMO	MASSIMO
ottimo =	0,81	1
buono =	0,61	0,8
discreto =	0,51	0,6
sufficiente =	0,41	0,5
mediocre =	0,01	0,4
gravemente insufficiente =	0	

La valutazione degli elaborati di concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione all'idoneità delle idee proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti per il punteggio complessivo.

I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex aequo, senza formazione di graduatoria, al 2° grado.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio al 2° grado, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso e sul portale istituzionale di Roma Capitale.

4.7) RISULTATO DELLA PRESELEZIONE

Al termine dei lavori del primo grado, la Commissione consegnerà al R.U.P. i codici alfa-numeriche relativi ai 5 progetti ammessi al 2° grado del Concorso.

Tali codici saranno pubblicati sul sito del Concorso e sul portale istituzionale di Roma Capitale, entro la data indicata al punto 2.1.

Gli elaborati consegnati in 1° Grado, archiviati sulla piattaforma informatica, non saranno accessibili fino alla fine del Concorso.

5 FASE 2° GRADO DEL CONCORSO

I partecipanti dovranno trasmettere per via telematica, con mezzi propri, i seguenti elaborati/documenti:

- > Un **unico file PDF** della dimensione non superiore a 60 MB, contenente le tavole grafiche (vedi paragrafo 5.1), avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.
- > Un unico file PDF della dimensione non superiore a 10 MB, contenente relazione illustrativa, avendo cura di eliminare dal file qualsiasi riferimento all'autore, palese od occulto, pena l'esclusione dal concorso.

Per il secondo grado non è previsto l'invio di ulteriore documentazione amministrativa.

5.1) ELABORATI PROGETTUALI RICHIESTI PER IL 2° GRADO

Ai partecipanti ammessi al 2° grado del Concorso è richiesto lo sviluppo dell'idea progettuale presentata nel 1° grado.

In questa fase, è richiesta, pena l'esclusione, la presentazione dei seguenti elaborati:

- > **Relazione illustrativa** - massimo 12 facciate formato A4 - orientamento verticale - per un massimo di 18.000 battute spazi compresi. La relazione potrà contenere schemi grafici e immagini e metterà in evidenza i concetti espressi graficamente, con particolare riferimento ai criteri di valutazione indicati nel bando.

La relazione dovrà comprendere anche:

- calcolo sommario della spesa e verifica di coerenza del programma economico;
 - **verifica di coerenza del programma funzionale.** Dovrà essere compilata la tabella allegata, che sarà inserita all'interno della relazione.
- > **n. 6 Tavole grafiche** - formato A1 orizzontale- tecnica rappresentativa libera in bianco e nero o a colori, contenenti i seguenti elementi:
 - **TAV. 1 e 2** - illustreranno pienamente l'inserimento dell'edificio nel contesto urbano, il rapporto con la città, il disegno degli spazi esterni, il sistema degli accessi. Dovrà essere presente almeno una planimetria generale in scala 1:200;
 - **TAV. 3 e 4** - descriveranno pienamente l'edificio, il programma funzionale, i percorsi. Dovranno rendere chiari i possibili utilizzi fatti da utenze differenti nei diversi momenti della giornata; dovranno essere presenti le piante di tutti i livelli, i prospetti e le sezioni più significative in scala 1:200;

- TAV. 5 e 6 – illustreranno le soluzioni costruttive e tecnologiche adottate, la scelta dei materiali, le soluzioni volte al risparmio energetico, alla sostenibilità ambientale e al rispetto dei CAM, in un'ottica volta all'economicità di gestione e di manutenzione.

Il partecipante dovrà inserire il numero della tavola e il Codice alfanumerico prescelto per il 2° grado, da porre in alto a destra di ciascuna tavola, senza modificare posizione e caratteri rispetto ai fac-simile.

Elaborati che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal Concorso.

5.2) RICHIESTA CHIARIMENTI PER IL 2° GRADO

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/tor-marancia/quesiti> entro il termine indicato nel calendario determinato dal presente bando.

Il verbale delle richieste di chiarimenti e delle relative risposte sarà pubblicato nel sito web del concorso, all'indirizzo <https://www.concorsiawn.it/tor-marancia/quesiti> entro il termine indicato nel calendario.

Le risposte alle domande divengono parte integrante del disciplinare di Concorso.

5.3) MODALITÀ DI CONSEGNA DEGLI ELABORATI PROGETTUALI PER IL 2° GRADO

La consegna degli elaborati progettuali potrà avvenire con le stesse modalità del primo grado, secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.

Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

La Commissione, il R.U.P. e la Segreteria tecnica attueranno tutte le procedure tese al mantenimento dell'anonimato delle proposte concorrenti; in particolare il database con la corrispondenza tra i nominativi dei concorrenti e i codici alfanumerici assegnati ai relativi elaborati non sarà accessibile ai membri della Commissione e della Segreteria, ma sarà documento protetto e criptato in automatico dal sistema ed accessibile unicamente tramite password dal RUP.

5.4) COMPITI DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER IL 2° GRADO

La composizione della commissione giudicatrice per il 2° grado corrisponde a quella del 1° grado. **La decisione della commissione è vincolante per l'Ente banditore che, previa verifica dei requisiti dei partecipanti, approverà la graduatoria finale, mediante apposito provvedimento amministrativo.**

5.5) PROCEDURA E CRITERI DI VALUTAZIONE PER IL 2° GRADO

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, nel rispetto delle modalità previste dall'art. 155, comma 4 del codice, riferendosi unicamente ai seguenti criteri, senza stabilire sub-criteri.

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base di criteri definiti nel presente disciplinare di concorso, per un massimo di 100 punti determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri sulla base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali. La valutazione dell'offerta sarà effettuata in base ai seguenti criteri:

	CRITERIO	ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO
P1	Qualità architettonica e inserimento nel contesto urbano	Qualità del progetto dal punto di vista compositivo e architettonico e l'integrazione complessiva dell'intervento nel contesto urbano	20
P2	Articolazione degli spazi interni e coerenza con il programma funzionale	Qualità degli spazi interni e delle soluzioni distributive proposte in relazione ai diversi utenti e attività, coerenza con il programma funzionale, efficacia delle connessioni interne e semplicità di fruizione dei diversi ambiti	25
P3	Qualità degli spazi aperti	Disegno degli spazi esterni e loro rapporto con l'edificio e con la città, integrazione del parcheggio nel disegno del suolo, ottimizzazione del sistema degli accessi e integrazione del verde	15
P4	Qualità costruttiva/ tecnologica e sostenibilità ambientale/energetica	Qualità delle soluzioni costruttive, tecnologiche e impiantistiche adottate e scelta dei materiali in un'ottica di contenimento dei consumi e relativi costi gestionali, sostenibilità e impatto ambientale dell'intervento, anche con riferimento ai CAM e alle certificazioni perseguibili	15
P5	Sostenibilità economica	Coerenza del calcolo sommario della spesa con il finanziamento stanziato e ottimizzazione delle risorse disponibili	15
P6	Manutenibilità e durabilità della soluzione progettata	Efficacia delle soluzioni proposte in termini di ottimizzazione dei costi di manutenzione e gestione lungo il ciclo di vita dell'opera.	10
		TOTALE	100

Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (Ai, Bi, Ci, Di, Ei, Fi) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato. La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

$$K_i = A_i * P_1 + B_i * P_2 + C_i * P_3 + D_i * P_4 + E_i * P_5 + F_i * P_6$$

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio saranno pari a 0 in corrispondenza della prestazione minima possibile e pari a 1 in corrispondenza della prestazione che sarà ritenuta la massima possibile e quindi ottimale, sulla base della seguente tabella parametrica:

	minimo	massimo
ottimo =	0,81	1
buono =	0,61	0,8
discreto =	0,51	0,6
sufficiente =	0,41	0,5
mediocre =	0,01	0,4
gravemente insufficiente =	0	

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale.

È prevista una soglia minima di sbarramento pari a 40 punti per il punteggio complessivo.

Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale.

5.6) PREMI

Il Concorso si concluderà con una graduatoria di merito. Il compenso da riconoscere al primo classificato per la redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica è pari a **€ 32.079,64 oltre IVA e oneri previdenziali**.

Ai partecipanti classificati al 2°, 3°, 4° e 5° posto verranno attribuiti i seguenti premi:

Rimborso per il 2° classificato: € 5.500,00 oltre oneri previdenziali e IVA,

Rimborso per il 3° classificato: € 5.500,00 oltre oneri previdenziali e IVA,

Rimborso per il 4° classificato: € 5.500,00 oltre oneri previdenziali e IVA,

Rimborso per il 5° classificato: € 5.500,00 oltre oneri previdenziali e IVA.

Avranno diritto al rimborso solo i concorrenti che conseguiranno al secondo grado del concorso un punteggio non inferiore a 40/100. Le economie derivanti dall'eventuale non assegnazione di un rimborso, saranno redistribuite a favore dei premiati.

Agli autori di tutte le proposte meritevoli (primi cinque classificati più eventuali altre *proposte meritevoli di menzione*), verrà rilasciato un **Certificato di Buona Esecuzione del Servizio**, utilizzabile a livello curriculare, sia in termini di requisiti di partecipazione che di merito tecnico nell'ambito di procedure di affidamento di servizi di architettura e ingegneria.

5.7) GRADUATORIA PROVVISORIA - VERIFICA DEI REQUISITI DEL VINCITORE - GRADUATORIA DEFINITIVA

La graduatoria stilata dalla Commissione sarà comunicata in seduta pubblica di gara, della quale verrà data comunicazione sul sito di Roma Capitale e sul portale del CNA, nella quale la commissione renderà noti i giudizi espressi sui soggetti classificati.

Il RUP procederà in seduta pubblica alla decriptazione dei codici alfanumerici e all'abbinamento con i rispettivi nominativi.

Successivamente, il Seggio di gara designato con la presenza del RUP, provvederà all'apertura e alla disamina della documentazione amministrativa presentata dai cinque concorrenti ammessi al secondo grado.

Pertanto, si procederà a:

- > verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- > attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 3.7;
- > redigere apposito verbale relativo alle attività svolte (con il quale vengono proposte le ammissioni ed esclusioni);

Nel caso di irregolarità non sanabili mediante la procedura di soccorso istruttorio si procederà con l'esclusione del Concorrente e alla conseguente definizione della nuova graduatoria del 2° grado del Concorso.

Ai Concorrenti esclusi non verrà riconosciuto alcun premio.

Il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara sarà predisposto a cura dell'ufficio proponente, il quale provvederà altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Il Seggio di gara procederà a richiedere al vincitore di concorso, qualora non sia stato già dichiarato nella domanda di partecipazione (Allegato A), il possesso dei requisiti necessari per la successiva fase di completamento dello studio di fattibilità tecnico economica e del progetto definitivo ed esecutivo.

In particolare, verrà richiesto il possesso dei requisiti di cui all'**art. 83 c.1 lett. b) e c) del Codice e del gruppo di lavoro, secondo quanto previsto ai punti 3.5, 3.5.1, 3.5.2** anche ricorrendo, dopo la conclusione della procedura concorsuale, alla costituzione di un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46, come previsto dall'articolo 152, comma 5 del Codice.

I requisiti speciali di cui ai punti **3.5.1, 3.5.2** devono essere posseduti complessivamente dal raggruppamento. Il soggetto mandatario deve possedere una quota maggioritaria rispetto ai mandanti, ai quali non possono essere richieste percentuali minime di possesso degli stessi requisiti.

Nel caso di raggruppamento temporaneo, si dovrà provvedere alla costituzione formale dello stesso prima dell'affidamento dell'incarico per lo sviluppo degli ulteriori livelli progettuali.

Il vincitore del concorso, al fine di dimostrare i requisiti richiesti per l'affidamento dei servizi di cui al periodo precedente, oltre alla possibilità di ricorrere all'avvalimento ai sensi dell'articolo 89 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., può costituire, ai sensi dell'articolo 152, comma 5 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., un raggruppamento temporaneo tra i soggetti di cui al comma 1 dell'articolo 46 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. o modificare il raggruppamento già proposto per la partecipazione al concorso con altri soggetti, purché in entrambi i casi tali soggetti non abbiano già partecipato al concorso, presentando all'atto della partecipazione al concorso espresso impegno in tal senso.

Il RUP, avvalendosi del Seggio di gara, si riserva la facoltà di verificare se siano stati rispettati tali divieti, mediante disamina della documentazione amministrativa presentata da tutti i concorrenti.

La documentazione prodotta dal vincitore verrà altresì esaminata dal Seggio di gara, il quale potrà attivare, eventualmente, la procedura prevista ex art. 83, comma 9, del Codice, nel caso in cui la relativa documentazione inviata dovesse risultare incompleta.

Il Seggio di gara redigerà per le attività svolte apposito verbale che provvederà a trasmettere al RUP per i successivi adempimenti di competenza.

Il RUP, in particolare, procederà alla verifica dei requisiti di idoneità professionale, capacità economica e finanziaria, e tecnico - professionale del vincitore.

Per gli altri Concorrenti inseriti nell'elenco dei destinatari dei premi verrà effettuata obbligatoriamente la verifica dei requisiti di capacità generale (assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice) nonché dei requisiti di cui al punto 3.4 attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Il possesso dei requisiti del vincitore costituisce condizione inderogabile per l'affidamento al vincitore dei servizi di progettazione indicati.

Al termine delle attività sopra indicate verrà stilata la graduatoria definitiva con la proclamazione del vincitore e dei soggetti destinatari dei premi, con pubblicazione sul sito web del Concorso.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'articolo 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti a cura del RUP.

6 OPERAZIONI CONCLUSIVE

6.1) AFFIDAMENTO DELL'INCARICO

L'Ente Banditore affida al primo classificato, vincitore del concorso, il completamento del progetto di fattibilità tecnico-economica previo esito positivo della verifica delle dichiarazioni rese e del possesso di tutti i requisiti previsti nel D.lgs 50/2016 e ss.mm.ii.. Avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 154, comma 4 del D.Lgs. 50/2016, con successivo affidamento, affiderà allo stesso vincitore la redazione della progettazione definitiva ed esecutiva.

I corrispettivi professionali, determinati in conformità al D.M. 17 giugno 2016, come da calcolo analitico allegato, risultano così sinteticamente articolati, al netto di oneri previdenziali ed I.V.A.:

- a) € 32.079,64 oltre IVA e oneri previdenziali - completamento della Progettazione di fattibilità tecnica ed economica;**
- b) € 155.874,45 oltre IVA e oneri previdenziali - Progettazione definitiva;**
- c) € 130.767,57 oltre IVA e oneri previdenziali - Progettazione esecutiva.**

L'importo relativo al progetto di fattibilità tecnica ed economica (progettazione preliminare) pari a € 54.079,64 incluse spese e oneri accessori pari al 25.00%, è stato decurtato di € 22.000,00, quale importo complessivo da corrispondere ai partecipanti in graduatoria dal 2° al 5° posto come rimborso/premio.

Gli importi relativi alla progettazione definitiva ed esecutiva sono stati decurtati delle spese e oneri accessori pari al 25.00% quale sconto per la Pubblica Amministrazione, in considerazione dell'affidamento di tutte le fasi di progettazione ad un unico operatore economico.

Per la consegna delle progettazioni, così come dettagliatamente indicato nello Schema di contratto, cui si rinvia, dovranno essere rispettate le seguenti scadenze:

- completamento del progetto di fattibilità tecnico-economica: entro **30 (trenta) giorni** decorrenti dalla data della comunicazione del RUP di avvenuto affidamento dei servizi di cui trattasi;
- progetto definitivo: entro **75 (settantacinque) giorni** decorrenti dalla data della comunicazione del RUP di avvenuto affidamento dei servizi di cui trattasi;
- progetto esecutivo: entro **75 (settantacinque) giorni** decorrenti dalla data della comunicazione del RUP di avvenuta approvazione del progetto definitivo.

Nel caso di affidamento dei servizi appresso riportati, il vincitore del Concorso sottoscriverà un contratto con la Stazione appaltante, a fronte della

costituzione della cauzione definitiva, dove saranno riportati i termini da rispettare per la redazione della progettazione delle fasi successive.

Il contratto di incarico professionale che sarà sottoscritto con il Concorrente vincitore obbligherà quest'ultimo, a pena di rescissione dello stesso contratto, alla piena corrispondenza dell'importo delle opere progettate con quello previsto dal presente Disciplinare e all'adeguamento del progetto a tutte le norme vigenti e a quelle sopraggiunte nel corso della redazione del progetto anche ai fini del completo espletamento dell'iter autorizzativo dei vari ambiti interessati (urbanistico, prevenzione incendi, igiene e sanità, paesaggistico, strutturale, impiantistico), per il quale il Concorrente assumerà una precisa obbligazione di adempimento di quanto richiesto dagli Enti preposti fino all'ottenimento delle necessarie autorizzazioni senza maggiorazione dell'onorario indicato nel presente Bando e riportato nel contratto.

L'Operatore economico incaricato della progettazione, dovrà essere munito, di una Polizza di Responsabilità Civile Professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza. Tale polizza copre, in particolare, i rischi derivanti da errori e omissioni nella redazione del progetto, che possano determinare a carico del Committente nuove spese progettuali e/o maggiori costi. La polizza dovrà essere valida per tutta la durata della prestazione affidata, fino all'emissione dell'atto di Verifica di conformità per i servizi svolti.

L'Operatore economico incaricato della progettazione si impegna altresì a stipulare la polizza di garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103, comma 1, del D. Lgs. 50/2016.

La mancata presentazione delle polizze prima della formalizzazione dell'incarico esonera il Committente dal pagamento dei compensi professionali.

Il Committente può richiedere all'Operatore economico incaricato di progettare i lavori in variante, senza ulteriori costi ed oneri, a scomputo parziale o totale degli indennizzi garantiti dalla polizza assicurativa.

6.2) PUBBLICAZIONE E MOSTRA DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

L'ente banditore ha il diritto di esporre al pubblico le proposte progettuali del Concorso, citando il nome degli autori e dei collaboratori, e di presentarne un estratto nel catalogo del Concorso o in altre pubblicazioni, senza che questo implichi alcuna pretesa di carattere economico o di altro tipo da parte dei partecipanti al Concorso.

In particolare, l'ente banditore, come da calendario del concorso:

- pubblicherà le proposte progettuali presentate sul sito web del concorso;
- allestirà una mostra di tutte le proposte progettuali presentate, con eventuale pubblicazione.

7 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E TUTELA GIURISDIZIONALE

7.1) TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e s.m.i. e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, esclusivamente nell'ambito della procedura cui si riferisce il presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000, gli enti banditori hanno facoltà di effettuare idonei controlli a campione e, comunque, in tutti i casi in cui sorgessero dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini della partecipazione al concorso.

7.2) PUBBLICAZIONE DEL BANDO

Ai sensi dell'art. 72 del D.Lgs. 18.04.2016, n. 50 e delle disposizioni indicate nel D.M. 02.12.2016 del Ministero della Infrastrutture e dei Trasporti, alla pubblicazione del bando di gara e dei relativi allegati per un tempo almeno pari a 35 giorni come segue:

- sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;
- sul profilo committente
- sul sito Web del MIT
- all'Albo pretorio
- sulla piattaforma informatica del CNA
- n. 2 quotidiani nazionali
- n. 2 quotidiani locali

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ad esclusione dei costi del concessionario di pubblicità, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, fornendone i giustificativi, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

7.3) NATURA TRASFRONTALIERA DELL'APPALTO

Il presente appalto, per sua natura, ha un interesse transfrontaliero certo.

7.4) ACCETTAZIONE DELLE CLAUSOLE DEL DISCIPLINARE

La partecipazione al Concorso implica da parte di ogni concorrente l'accettazione incondizionata di tutte le norme e clausole contenute nel disciplinare. Il mancato rispetto degli articoli del presente disciplinare è motivo di esclusione dal Concorso.

7.5) TUTELA GIURISDIZIONALE

Il bando e gli atti connessi e consequenziali alla procedura di concorso sono impugnabili unicamente mediante ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale.

Trovano in ogni caso applicazione l'art. 211 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché gli artt. 119 e 120 del D.Lgs. n. 104/10 (Codice del processo amministrativo).

Tribunale competente: Foro di Roma.

