

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA

Responsabile del Servizio giuridico - amministrativo attività del dipartimento con particolare riferimento alle procedure urbanistiche (L. n. 1150/42 e s.m.i. L. n. 167/62, L.n. 457/78, L. n. 396/90, L.n. 179/92, L.n. 493/93, D.P.R. n. 383/94, D.Lgs n. 267/00, D.P.R. 327/01, D.P.R. n. 380/01, D.Lgs. n. 163/06, L-R. n. 38/99 e s.m.i.)- Ufficio Protocollo.

SERVIZIO COORDINAMENTO GIURIDICO - AMMINISTRATIVO

Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO QI/884/2017 del 07/07/2017

NUMERO PROTOCOLLO QI/119302/2017 del 07/07/2017

Oggetto: Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2- lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. alla PLURIMA S.p.A. del servizio di gestione dell'archivio della Direzione Edilizia del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica di Roma Capitale, relativo ai Progetti Edilizi degli anni dal 1931 al 1995, Progetti di strutture in cemento armato, Fascicoli di Disciplina Edilizia e Condoni Edilizi". Impegno di spesa € 44.704,47 Iva al 22% compresa. CIG ZF61F6104D CRPD 2017003500

IL DIRETTORE

ANNAMARIA GRAZIANO

Responsabile procedimento: annamaria graziano

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

ANNAMARIA GRAZIANO

(D.lgs 267/2000) Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

VINCENZO TOMA

PREMESSO CHE

con determinazione dirigenziale n. QI/500/2012 del 28/05/2012 la U.O. Procedimenti Edilizi Speciali del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica ha indetto gara, tramite procedura aperta, avente per oggetto l'Affidamento del servizio di gestione dell'archivio della Direzione Attuazione degli Strumenti Urbanistici del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica di Roma Capitale, relativo ai Progetti Edilizi degli anni dal 1931 al 1995, Progetti di strutture in cemento armato, Fascicoli di Disciplina Edilizia e Condoni Edilizi”, approvando contestualmente il bando di gara, il disciplinare di gara, nonché il capitolato speciale d'appalto;

con determinazione dirigenziale n. QI/1492/2013 del 31/7/2013, la Società PLURIMA S.p.A., con sede amministrativa in Corciano (PG), Via Marie Curie 15, c.a.p. 06073, ha ottenuto l'aggiudicazione definitiva dell'appalto indicato in oggetto, nonché il rilascio di nulla osta alla stipulazione del contratto;

l'appalto, che ha avuto inizio a decorrere dal 10/10/2013 per la durata di 28 (ventotto) mesi consecutivi e naturali, è scaduto il 10/02/2016;

con Determinazione Dirigenziale rep. 124 del 03/02/2016 prot. 18753 del 03/2/2016 (C.I.G. n. 6577314B35) è stata indetta una procedura aperta per l'affidamento - ai sensi dell'art. 82 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.- del servizio di gestione dell'archivio della Direzione Edilizia del Dipartimento Programmazione ed Attuazione Urbanistica di Roma Capitale relativamente ai Progetti Edilizi degli anni dal 1931 al 1995; Progetti di strutture in cemento armato; Fascicoli di Disciplina Edilizia, Condoni Edilizi;

successivamente all'invio della documentazione di gara, allegata alla predetta Determinazione Dirigenziale (disciplinare, capitolato, bando) il Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa – Appalti e contratti, con nota prot. SU/251235 (prot. QI/30775 del 19/02/2016), ha evidenziato alcune criticità da risolvere in merito al contenuto degli atti di gara, rispetto alle quali l'ufficio si è attivato;

a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice dei contratti con Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, il Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa – Appalti e contratti-, con nota prot. SU/7733 (prot. QI 73668 del 26/04/2016) ha comunicato che occorre una rivalutazione complessiva della procedura di gara alla luce del nuovo quadro normativo;

nelle more dell'espletamento della gara e dell'aggiudicazione definitiva, con determinazione dirigenziale n.201/2016, è stato predisposto provvedimento di proroga del termine di scadenza dell'appalto relativo all'affidamento del servizio di gestione dell'archivio della Direzione Edilizia del Dipartimento Programmazione ed Attuazione Urbanistica di Roma Capitale, a partire dal 18/02/2016 sino al 31/12/2016;

il provvedimento in questione è stato rinviato dalla Ragioneria Generale con la richiesta di notizie sullo svolgimento della gara e di alcune correzioni al testo;

tuttavia, il provvedimento rinviato alla Ragioneria dall'Ufficio, a seguito di ulteriori rilievi, è stato rinviato all'ufficio senza l'apposizione del visto di regolarità contabile;

in risposta alla richiesta di questo Dipartimento prot. n. 192144 del 4/11/2016, la Soc. PLURIMA S.p.A., con nota prot. Dipartimento P.A.U. n. 204588 del 25/11/2016, in allegato, ha manifestato la propria disponibilità all'affidamento provvisorio del servizio, confermando le stesse tariffe e condizioni del contratto vigente;

nel frattempo, a seguito del decorrere del tempo, è stata formalizzato un affidamento provvisorio con determinazione dirigenziale n. 1547 del 23.12. 2016, con decorrenza 01.01.2017 – 30.06.2017;

tuttavia la medesima, è stata anch'essa restituita dalla Ragioneria Generale e pertanto non può ritenersi esecutiva;

la società Plurima S.p.A., nel periodo decorrente dalla scadenza del precedente contratto di appalto, ovvero dall'11/02/2016 a tutt'oggi, ha continuato a svolgere il servizio di gestione dell'archivio del Dipartimento P.A.U. per i

progetti edilizi dal 1931 al 1995 sito nella sede di Pomezia, sulla base delle “Proposte di continuazione del servizio” formulate dal Dipartimento ed accettate formalmente dalla società, allegate alle predette Determinazioni Dirigenziali di affidamento provvisorio del servizio;

a fronte della mancata approvazione delle determinazioni dirigenziali di impegno fondi per l’affidamento provvisorio (DD. Rep. nn. 201/2016 e 1547/2016) la società Plurima S.p.A., ha emesso regolari fatture per le prestazioni svolte dall’11/2/2016 al 31/12/2016;

la medesima, ha, altresì, diffidato l’Amministrazione dal corrispondere le somme richieste, salvo interruzione del servizio che, riveste carattere di continuità ed indifferibilità;

sono in via di formalizzazione gli atti volti a sanare il periodo di attività prestata decorrente dalla scadenza contrattuale all’esecutività del presente provvedimento;

in relazione alla gara per lo svolgimento del servizio in oggetto, l’Ufficio ha proceduto alla formalizzazione di nuovo apposito provvedimento dirigenziale n. 581 del 11.05.2017 adeguato alle modifiche normative introdotte dal D. Lgs 50/2016;

il provvedimento di cui sopra è stato inviato al Dipartimento per la Razionalizzazione della Spesa – centrale unica Acquisti forniture di beni e forniture di servizi con nota prot. QI/2017/83253;

in data 28.06.2017 sono stati trasmessi dal Dipartimento per la razionalizzazione della spesa i nuovi modelli di bando adeguati alle modifiche introdotte dal D.lgs 56/2017;

a seguito delle novità normative, sarà necessario procedere alla modifica ed alla nuova trasmissione degli atti di gara, adeguati alla modulistica aggiornata;

nelle more dell’espletamento della gara di cui sopra ed al fine di garantire la continuità del suddetto servizio, che non può essere interrotto senza dare luogo a gravissime ripercussioni sui diritti degli utenti, occorre procedere all’individuazione di un temporaneo prestatore di servizi cui affidare il servizio di “gestione dell’archivio della Direzione Edilizia del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica di Roma Capitale, relativo ai Progetti Edilizi degli anni dal 1931 al 1995, Progetti di strutture in cemento armato, Fascicoli di Disciplina Edilizia e Condoni Edilizi”;

CONSIDERATO CHE

attualmente la Soc. Plurima S.p.A. gestisce i fascicoli dell’archivio che sono depositati in un magazzino in suo possesso;

il volume della documentazione movimentata è di c.a. 1400 MC ;

il numero dei fascicoli da movimentare e riorganizzare da parte di un eventuale altro operatore in tempi compatibili con le richieste di accesso inoltrate dagli utenti (c.a. 1.000/mese) non rende possibile individuare un altro operatore che consenta lo svolgimento del servizio di che trattasi in tempi brevi e senza dare luogo a gravissime ripercussioni sui diritti degli utenti;

pertanto, si ritiene di poter applicare il comma 2 - lett.a), dell’art.36, del d.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., affidando il servizio di “gestione dell’archivio della Direzione Edilizia del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica di Roma Capitale, relativo ai Progetti Edilizi degli anni dal 1931 al 1995, Progetti di strutture in cemento armato, Fascicoli di Disciplina Edilizia e Condoni Edilizi”, alla Soc. Plurima S.p.A., a decorrere dal 15.07.2017 ovvero dalla data di esecutività del presente per una durata di tre mesi;

con nota del Dipartimento P.A.U. prot. n. 117608 del 5 luglio 2017, è stata chiesta alla società Plurima S.p.A. la disponibilità ad accettare l'affidamento ai medesimi patti e condizioni del contratto stipulato in data 10.10.2013, rep. n. 12635;

la società Plurima S.p.A. ha risposto con nota prot. Dipartimento P.A.U. n. 118905 del 7 luglio 2017, manifestando la propria disponibilità all'affidamento del servizio;

la spesa è di € 44.704,47 (I.V.A. 22% inclusa);

ai sensi della legge n.262/2002, convertita in D.L. n. 25/2002 e modificata con legge 78/2014 all'art. 4, comma 2, è stato acquisito in data 31.05.2017 (prot. QI/2017/96883) il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) con validità quattro mesi, che attesta che la società Plurima S.p.A. è in regola con gli adempimenti contributivi;

secondo quanto disposto dall'art.3 della Legge 13 agosto 2010 "tracciabilità dei flussi finanziari" la società Plurima S.p.A. ha indicato il conto corrente n. 1061622 (IBAN IT 2600103003001000001061622);

vista la regolarità dei versamenti contributivi relativi al D.U.R.C. di cui alla Legge 22 novembre 2002 n° 266;

verificata l'impossibilità di poter affidare il servizio di che trattasi tramite il mercato elettronico - CONSIP in quanto non presente un'offerta di dettaglio rispondente alle esigenze di questo Dipartimento

visto l'art.151 del D.Lgs.vo 267/2000;

visto l'art.183 del D. Lgs.vo 267/2000;

visto l'art. 36 comma 2 – lett. a) del D.Lgs 50/2017 e ss.mm.ii.;

DETERMINA

1. di affidare alla Soc. Plurima S.p.A., con sede legale in Milano 20122, Piazza Santo Stefano, sede amministrativa in Corciano (PG) 06073, Via Maria Curie 15, P.IVA 01698960547, cod. creditore n. 88208 il servizio di "gestione dell'archivio della Direzione Edilizia del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica di Roma Capitale, relativo ai Progetti Edilizi degli anni dal 1931 al 1995, Progetti di strutture in cemento armato, Fascicoli di Disciplina Edilizia e Condoni Edilizi" a decorrere dal 15.07.2017 ovvero dalla data di esecutività del presente provvedimento per una durata di tre mesi., ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. agli stessi patti e condizioni dell'affidamento di cui alla D.D. QI 1492/2013;
2. di impegnare la somma di €. 44.704,47 (Iva al 22% compresa) che graverà il bilancio 2017 - interv. cod. n. U1.03.02.13.003.0TME- CdR 6GT - CRPD

Il codice COAN di riferimento è 6GT4030.

Alla liquidazione delle spese relative, si provvederà, a seguito di presentazione di regolari fatture a copertura di intervalli temporali mensili mediante determinazione dirigenziale con cadenza posticipata.

PLURIMA SPA C.F. 01698960547 P.Iva 01698960547 cod. Soggetto 0000088208

Codice C.I.G. ZF61F6104D

Tipo	Anno	Pos. Fin.	CDR	Risorsa	Ogg. Fin.	Descrizione doc. contabile	Importo	Numero Doc
Nuovo Impegno	2017	U10302130030TME	6GT			Affidamento servizio gestione archivio progetti Direzione Edilizia	44.704,47 €	3170020590

IL DIRETTORE
ANNAMARIA GRAZIANO

DESCRIZIONE
CPDR_20170035.pdf
CIG.pdf
determina_45695_22_12_2016_LF06.pdf
DD_QI_201_2016.pdf
ROMA CAPITALE ACCETTAZIONE PROROGA AL 31.12.16.pdf
QI20170096883-068945742.pdf
NOTA PROT. N. 905_17.pdf
QI20170117608-070910411.pdf
SU20170009630-068513946.pdf
QI20170083253-068283672.pdf
Contratto.pdf
Capitolato_PLURIMA.pdf