

Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO QI/805/2018 del 15/06/2018

NUMERO PROTOCOLLO QI/103287/2018 del 15/06/2018

Oggetto: Determina a contrarre per l'avvio della procedura di affidamento alla società "Acquario Romano s.r.l." del servizio integrato per l'organizzazione dell'evento "Presentazione della Strategia di Resilienza di Roma" del 18 giugno 2018 presso il complesso monumentale denominato "Acquario Romano". Affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Impegno di spesa di € 3.380,00, IVA esente ai sensi dell'art. 72, comma 3, punto 3) del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633 (SMARTCIG Z4A23F8C47)

IL DIRETTORE

PATRIZIA DI NOLA

Responsabile procedimento: patrizia di nola

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

PATRIZIA DI NOLA

(D.lgs 267/2000) Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria.

ALESSANDRA BOLDRINI

PREMESSO CHE

nel dicembre del 2013 Roma è stata selezionata, tra le prime 32 città che fanno parte della rete del progetto “100 Resilient Cities” (100 Citta Resilienti), promosso dalla Rockefeller Foundation e finalizzato a sostenere le città di tutto il mondo ad implementare la resilienza di fronte alle sfide ambientali, sociali ed economiche in rapida evoluzione nel XXI secolo;

il programma di progetto, che promuove l'argomento della resilienza delle città attraverso la creazione di una Strategia di Resilienza e la condivisione delle conoscenze, nonché casi di studio, ha previsto l'istituzione di una rete globale 100RC di cui fa parte anche il Progetto europeo Smart Mature Resilience (SMR) del Programma Horizon 2020;

entrambi i gruppi di lavoro dei progetti "Roma Resiliente 100RC" e "Smart Mature Resilience" stanno cercando di affrontare insieme il tema della resilienza con un approccio olistico che consenta alle città di costruire la propria capacità di adattamento e miglioramento, preparandosi al crescendo di shock e di stress cronici cui sono sottoposte (eventi traumatici come terremoti, inondazioni, epidemie ecc. ed eventi stressanti che indeboliscono il tessuto di una città);

100 RC e SMR, in collaborazione con una vasta gamma di soggetti interessati, si sono impegnati a condividere il modello, le definizioni e gli strumenti di valutazione della Resilienza delle città con l'obiettivo di costruire un ufficio di Resilienza basato su una visione e un piano di azioni comuni;

a tale proposito, l'Assessore all'Urbanistica pro tempore, in qualità di coordinatore del progetto 100 RC, Amendment del 2017, ha promosso l'evento di “Presentazione della Strategia di Resilienza di Roma”, previsto per il 18 giugno 2018, con la partecipazione dei partner internazionali dei Progetti coinvolti, allo scopo di esporre i risultati raggiunti, ha quindi stabilito che l'evento debba tenersi presso l'Acquario Romano;

a seguito della nota prot. QI/99609 del 11.06.2018 l'Assessore stesso ha chiesto alla Direzione Rigenerazione Urbana il coinvolgimento del Servizio Progetti europei, affinché fosse messa a disposizione sia la documentazione tecnica, sia la risorsa di spesa non rendicontabile del progetto europeo SMR H2020, necessaria allo svolgimento dell'evento;

mentre la sede più adeguata per lo svolgimento dell'Evento è stata individuata dall'Assessore nella prestigiosa sede della Casa dell'Architettura, gestita dall'Ordine degli Architetti di Roma e posta nel complesso monumentale denominato “Acquario Romano” di Piazza Manfredo Fanti, rispondente alle finalità perseguite dall'Istituto stesso;

con nota prot. n. QI/99676 dell'11.06.2018, è stato proposto all'Ordine degli Architetti di Roma, nonché al Comitato tecnico-scientifico della Casa dell'Architettura, l'utilizzo del complesso monumentale per la giornata del 18.06.2018 secondo la descrizione dell'evento con il Programma allegato, chiedendo di avvalersi della struttura logistica messa a disposizione dall'Ordine, nonché di prendere contatti con la società di servizi "Acquario Romano srl", per i dettagli organizzativi indicati nel capitolato allegato, precisando di fornire un preventivo di spesa per i servizi aggiuntivi: servizio di hostess, coffee break e servizio di interpretariato;

il presente provvedimento si configura come determina a contrarre, come prescritto all'art. 192 del D.Lgs. n. 192/2000 del TUEL, ove il responsabile del procedimento indica le motivazioni e le modalità di affidamento e di impegno di spesa;

infatti, la Convenzione stipulata dal dipartimento del Patrimonio e Sovrintendenza del Comune di Roma con l'Ordine degli Architetti di Roma, approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 100 del 12.06.2003, all'art 9 prevede che all'Amministrazione Capitolina sia riservata “l'utilizzazione del complesso per un minimo di 30 giorni l'anno per lo svolgimento di iniziative ed attività di carattere istituzionale., avvalendosi della struttura logistica dell'Ordine e proponendo iniziative al Comitato tecnico-scientifico”;

mentre, con il combinato disposto degli art. 15 e 18, l'Ordine è tenuto a manlevare l'A.C. di ogni onere relativo alla gestione del bene, instaurando con appaltatori, fornitori e dipendenti rapporti diretti, per mezzo di una apposita Società di servizi, che, in qualità di gestore unico dell'intero complesso immobiliare e della stessa attività culturale

(Acquario Romano s.r.l.), mantiene a carico di quest'ultima la responsabilità dell'organizzazione, la custodia e la sorveglianza dell'intero complesso e dei servizi connessi;

l'accoglimento da parte del Comitato scientifico dell'Ordine è pervenuto in data, prot. QI/102003 del 14.06.2018;

il preventivo dell'offerta migliore per le spese aggiuntive pari ad € 3.380,00, trasmesso dalla società "Acquario Romano srl" è stato protocollato con prot. n. QI/102904 del 15.06.2018 e ritenuto congruo per la natura e l'entità del servizio reso;

ricorrono, pertanto, le condizioni per procedere ad un affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett a) del D.Lgs.n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

a tale proposito è stata predisposta una bozza del disciplinare d'incarico, che si allega al presente provvedimento come parte integrante per l'approvazione;

al fine di poter procedere all'affidamento del servizio integrato per la gestione dell'evento, con nota PEC prot. QI/102926 del 15.06.2018 sono stati richiesti i seguenti documenti:

1. l'autocertificazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.Lgs. 445/2000, tra cui il possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016, oltre la proposta di fornitura del servizio;

2. l'organigramma aggiornato agli ultimi tre anni relativo a tutti i dipendenti aventi funzioni negoziali e/o poteri autoritativi, corredato dall'elenco dei relativi parenti ed affini con i corrispettivi dati anagrafici, come previsto dalla deliberazione G.C. 171 del 25.05.2015;

3. la dichiarazione della società "Acquario Romano S.r.l." di essere unico gestore del complesso monumentale denominato "Acquario Romano" e organizzatrice esclusiva dell'evento "Presentazione della Strategia di Resilienza di Roma" del 18.06.2018;

4. il Mod. 45, regolarmente sottoscritto dal legale rappresentante della società "Acquario Romano S.r.l.", comprensivo della identificazione societaria nonché del conto corrente bancario dedicato alla riscossione dei corrispettivi, come indicato all'art. 3 della L. 136 del 13.08.2010 sulla "tracciabilità dei flussi finanziari";

5. il patto di integrità sottoscritto dal legale rappresentante della Società "Acquario Romano s.r.l.";

tali documenti sono pervenuti via PEC prot. n.QI/103136 del 15.06.2018;

sono stati chiesti, inoltre:

- il certificato del casellario giudiziale, ai sensi dell'art. 39 del DPR 313/2002, per i nominativi di competenza, prot. n. QI/102976 del 15.06.2018;

- il certificato di regolarità contributiva DURC con validità fino al 05.07.2018, attestante la regolarità degli adempimenti contributivi da parte della società "Acquario Romano S.r.l.", ai sensi della L. 266/2002 di conversione del D.L. 210/2002 e dell'art. 31 della L. 98/2013, acquisito con nota prot. QI/100771 del 12.06.2018;

- inviato al dipartimento Risorse Umane l'organigramma per il controllo antipantouflage con prot. n. QI/103172 del 15.06.2018;

pertanto, ricorrono le condizioni per procedere all'impegno della spesa di € 3.380,00, esente da IVA, ai sensi dell'art.72, comma 3, punto 3) del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633, che grava il Bilancio 2018, Centro di Costo 1PR - a valere sulla risorsa E2.01.05.01.001.OSME come segue:

per € 500,00 sull'intervento U1.03.02.02.005.CONV (EAVAVI000000ACU);

per € 2880,00 sull'intervento U1.03.02.11.999.00SM (EAVAVI000000ACU).

si procederà all'adempimento degli obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013 nell'apposita sezione "Trasparenza" del sito istituzionale di Roma Capitale;

CONSIDERATO CHE

VISTI

la documentazione citata ed allegata al presente provvedimento;

il DURC prot. QI/ 100771 del 12.06.2018;

lo SMART CIG: Z4A23F8C47;

il mod. 45 di Ragioneria;

il CRPD n. 2018003432

il D.Lgs n. 267/2000;

la L. n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegittimità della pubblica amministrazione";

il codice di comportamento dei dipendenti capitolini vigente;

il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi di Roma Capitale;

il PTPCT 2018 -2020 approvato con deliberazione Giunta Capitolina n. 18 del 31.01.2018;

il D.Lgs n. 33/2013 sul riordino della "disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

l'art. 72, comma 3, punto 3) del DPR n. 633/1972;

lo Statuto di Roma Capitale vigente;

DETERMINA

sulla base di quanto sopra esposto che si intende di seguito integralmente richiamato:

- di approvare per la fornitura del servizio integrato relativo all' organizzazione del convegno "Presentazione della Strategia di Resilienza di Roma" che si terrà in data 18.06.2018, la scelta della procedura prevista dall'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
- di approvare lo schema di contratto relativo alla locazione per esigenze finalizzate ad eventi e contestuale fornitura di materiali e/o servizi;
- di affidare alla società "Acquario Romano S.r.l." P.IVA IT 07642551001, in qualità di unica erogatrice dei servizi nell'ambito dell'evento "Presentazione della Strategia di Resilienza di Roma", con sede in Roma Piazza Manfredo

Fanti 47 (cod. cred. 90594) l'organizzazione dell'evento, alle condizioni riportate nel preventivo acquisito al prot. QI/ 102904 del 15.06.2018;

- di impegnare la spesa complessiva di € 3.380,00, IVA esente, ai sensi dell'art. 72, comma 3, punto 3) del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 633, a favore della società "Acquario Romano S.r.l." ;

La spesa complessiva di € 3.380,00, IVA esente, grava il Bilancio 2018, C.d.C. 1PR, risorsa E2.01.05.01.001.0SMR come segue:

- per € 500,00 sull'intervento U1.03.02.02.005.CONV (EAVAVI000000ACU) (impegno n.);
- per € 2.880,00 sull'intervento U1.03.02.11.999.00SM (EAVAVI000000ACU) (impegno n.).

Si attesta l'avvenuto accertamento dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, in attuazione dell'art 6 bis della L. 241/1990 e dell'art 6 comma 2 e dell'art 7 del DPR 62/2013.

Cod. COAN: 1PR4026

Spazio Riservato alla Ragioneria Generale:

creati impegni 3180020146-3180020148

**IL DIRETTORE
PATRIZIA DI NOLA**

DESCRIZIONE
trasmissione_R.U..pdf
casellario_giudiziale.pdf
Verbale_sopralluogo_AR.pdf
documentazione_inviata_da_A.R.pdf
richiesta_documentazione.pdf
preventivo_definitivo.pdf
doc07115420180614145317.pdf
risposta_Ordine_Arch.pdf
DISCIPLINARE_D_INCARICO.docx
DURC_INPS__9876578__.pdf
Flyer_18_giugno.doc
SMR_100RC.pdf
SMART_CIG.pdf
Convenzione_CC_100_2003.pdf
Richiesta_disponibilità_Acquario_Romano.pdf
Richiesta_fondi.pdf
parere_agenzia_entrato_regione_lazio.pdf

riproposizione_in_bilancio.pdf