RIPARTIZIONE XV

URBANISTICA - EDILIZIA PRIVATA

(Direzione)

^ ^ ^ ^ ^

ORDINE DI SERVIZIO N. 17

Mi risulta che alcuni funzionari, quando vanno in ferie, lasciano chiuse nei cassetti molte pratiche in corso di espletamento.

Ne consegue che le pratiche stesse non possono aver corso fino a quando questi funzionari non abbiano ripreso servizio.

E' evidente il danno che da tale sistema può derivare agli interessati, i quali vedono così spesso ritardato, senza necessità, il rilascio di certificati e di licenze che spesso sono urgentissimi.

Invito quindi le SS.LL. a disporre, nell'ambito della propria Divisione o Sezione, perchè tutte le pratiche urgenti vengano espletate dai singoli funzionari prima che essi vadano in permesso. Ove ciò non fosse possibile, le pratiche stesse dovranno essere assegnate per il proseguimento delle istruttorie o per il tempestivo inoltro, ai dipendenti che restano in servizio in modo di eliminare ogni motivo di ritardo.

In ogni caso, poi, le pratiche dovranno essere sempre facilmente reperibili, per eventuali verifiche o per improvvise richieste di notizie da parte dell'Amministrazione.

Riterrò i Capi Divisione e i Capi Sezione responsabili degli inconvenienti che potranno derivare dalla mancata osservanza del presente ordine di servizio.

= IL DIRETTORE =