



Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica

Responsabile del Servizio coordinamento dipartimentale Programmazione per Obiettivi- Organizzazione- Gestione Relazioni Sindacali-
Monitoraggio Salario Accessorio- Procedure di assegnazione e gestione Posizioni Organizzative

SERVIZIO DI COORDINAMENTO DIPARTIMENTALE PROGRAMMAZIONE PER OBIETTIVI-ORGANIZZAZIONE- GESTIONE RELAZIONI SINDACALI-
MONITORAGGIO SALARIO ACCESSORIO- PROCEDURE DI ASSEGNAZIONE E GESTIONE POSIZIONI ORGANIZZATIVE

UFFICIO ORGANIZZAZIONE, RELAZIONI SINDACALI E INCENTIVI

Determinazione Dirigenziale

NUMERO REPERTORIO QI/869/2024 del 17/04/2024

NUMERO PROTOCOLLO QI/80156/2024 del 17/04/2024

OGGETTO: Riorganizzazione del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica. Rettifica ed integrazione DD. n. 1731/2023. Conferimento incarichi di responsabilità e assegnazione personale alle Direzioni/UU.OO./Servizi/Uffici.

IL DIRETTORE

GIANNI GIANFRANCESCO

Responsabile del procedimento: Gianni Gianfrancesco

Determinazione Dirigenziale firmata digitalmente da:

GIANNI GIANFRANCESCO

PREMESSO CHE

con Deliberazione n. 306 del 02.12.2021 la Giunta Capitolina ha approvato il nuovo assetto della Macrostruttura Capitolina e il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi di Roma Capitale;

con Deliberazioni n. 39/2022, n. 79/2022, n. 206/2022, n. 395/2022, n. 197/2023 e da ultimo n. 17/2024 la Giunta Capitolina ha approvato le modifiche alla nuova Macrostruttura Capitolina;

con Ordinanza del Sindaco n. 44 del 20.04.2023 è stata istituita presso il Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica l'Unità di Scopo denominata "Studio degli assetti procedurali della materia edilizia";

con L.R. n. 19 del 23.11.2022 la Regione Lazio ha disposto il trasferimento di ulteriori funzioni in materia urbanistica a Roma Capitale recepite con Deliberazione G.C. n. 433/2022 e attribuite al Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica;

in data 16.11.2022 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro EE.LL. per il triennio 2019/2021, che prevede, tra l'altro, che gli Enti istituiscano posizioni di lavoro di elevata responsabilità che costituiscono incarichi a termine di Elevata Qualificazione;

con Deliberazione n. 154/2023 la Giunta Capitolina ha provveduto ad approvare il Piano Integrato di Attività e Organizzazione - PIAO 2023/2025, all'interno del quale figura il Funzionigramma di Roma Capitale (all. 3.1);

con nota prot. GB/56628/2023 il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha disposto che ogni Struttura dovesse adottare un provvedimento di Micro-organizzazione con contestuale istituzione delle posizioni di Elevata Qualificazione ed approvazione delle Schede Descrittive di ogni singola EQ da istituire, tenendo conto del numero di incarichi attribuiti (Dipartimento PAU - 26 di cui 19 di fascia A e 7 di fascia B) ed in coerenza con quanto sancito dal *Regolamento per la disciplina degli Incarichi di Elevata Qualificazione* (DGC n. 285/2023);

con DD. n. 1731 del 02.10.2023 il Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica ha provveduto ad adottare la Micro-organizzazione funzionale all'istituzione degli incarichi di Elevata Qualificazione, con decorrenza dalla data di conferimento degli Incarichi stessi e la contestuale istituzione di n. 26 Posizioni di Elevata Qualificazione;

con DD. rep n. 81 del 10.01.2024 (prot. QI 5388/2024) il Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica, a conclusione della procedura stabilita dal *Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione* (DGC n. 285/2023), ha conferito gli incarichi di Elevata Qualificazione con decorrenza 15 gennaio 2024 e per la durata di tre anni;

con nota prot. GB/1266/2024 il Dipartimento Organizzazione e Risorse Umane ha altresì comunicato che ogni Struttura è tenuta ad integrare la Micro-organizzazione recante l'istituzione delle posizioni di Elevata Qualificazione con il personale assegnato ai Servizi ed agli Uffici, inclusi i relativi incarichi di specifica e/o particolare responsabilità;

CONSIDERATO CHE

con Deliberazione n. 17 del 01.02.2024 la Giunta Capitolina ha approvato le modifiche all'assetto organizzativo della Macrostruttura di Roma Capitale di cui alla DGC n. 306/2021 e ss.mm.ii., che, tra l'altro, incidono sulla struttura del *Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica*;

in base a quanto sancito dalla citata Deliberazione GC n. 17/2024 si rende necessario riallineare le attività/funzioni all'interno del *Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica* attraverso la creazione di una nuova Direzione denominata *Direzione Convenzioni Urbanistiche e Periferie* al fine di realizzare un presidio costante ed incisivo delle Convenzioni Urbanistiche, distinguendole dal novero generale dei c.d. "strumenti attuativi" in relazione alle sue peculiarità ed alle interazioni con la materia delle Periferie, rinominando di conseguenza la Direzione in cui quest'ultima era allocata in *Direzione Edilizia Pubblica*, con al suo interno una U.O. correlata all'incarico di Direttore della stessa Direzione denominata: *U.O. Edilizia Sociale e Housing*.

Quanto sopra ha determinato il riassetto delle linee di attività/ funzioni all'interno del *Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica* e pertanto, secondo quanto previsto dall'art. 7 comma 1 del *Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione* (DGC n. 285/2023), occorre procedere alla riallocazione del "Servizio di Attuazione ATO e APPD e Interventi in AdP", precedentemente istituito e allocato all'interno della *U.O. Strumenti Attuativi* della *Direzione Trasformazione Urbana*, all'interno della *U.O. Periferie* della *Direzione Convenzioni Urbanistiche e Periferie*;

con Ordinanza del Sindaco n. 26 del 04.03.2024 è stato conferito, per la durata di tre anni, l'incarico di Direttore della *Direzione Edilizia Pubblica* e della correlata *U.O. Edilizia Sociale ed Housing* e contestualmente è stato conferito, per la durata di tre anni, l'incarico di Direttore della *Direzione Pianificazione Generale* e della correlata *U.O. Espropri*;

in data 20.02.2024 si è svolto il Consiglio di Dipartimento che ha approvato la proposta di Micro-organizzazione del *Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica*;

sentite le Organizzazioni Sindacali in data 12.03.2024;

con Determinazione Dirigenziale rep. GB/567 prot. GB/24190 del 27.03.2024 sono stati assegnati al Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica i Funzionari Tecnici, vincitori di procedura di progressione verticale: Massimo Palermo, Sabina Calcabrini, Alberto Baiocco, Giampaolo Bertoni, Massimo Crostelli, Marco Fratianni;

con Determinazione Dirigenziale rep. GB/595 prot. GB/25151 del 29.03.2024 è stato assegnato al Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica il Funzionario Tecnico, vincitore di procedura di progressione verticale, Eleonora Mani;

che gli incarichi di specifica responsabilità conferiti ai suddetti Funzionari Tecnici secondo quanto indicato nell'Allegato A, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, sono da intendersi aventi decorrenza come di seguito indicato:

F.T. Sabina Calcabrini dal 27.03.2024

F.T. Massimo Palermo dal 28.03.2024

F.T. Alberto Baiocco dal 28.03.2024

F.T. Giampaolo Bertoni dal 28.03.2024

F.T. Massimo Crostelli dal 28.03.2024

F.T. Marco Fratianni dal 28.03.2024

F.T. Eleonora Mani dal 03.04.2024

in quanto dalla data indicata i dipendenti suddetti hanno effettivamente svolto la mansione;

con nota prot. DG/3007/2024 il Direttore Generale ha comunicato l'approvazione del funzionigramma del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica con DD rep DG/12/2024;

ai sensi dell'art. 24 comma 4 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi di Roma Capitale con note prot. QI 53943 del 13.03.2024 e QI 75973 del 12.04.2024, è stata trasmessa al Direttore Generale l'ipotesi di riorganizzazione

del *Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica*;

con nota prot. DG 3243 del 16.04.2024 (QI/79285/2024) il Direttore Generale ha comunicato il positivo riscontro alla proposta di riorganizzazione di questo Dipartimento;

secondo quanto stabilito con Deliberazione G.C. n. 17/2024 e con Ordinanza del Sindaco n. 44/2023, il Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica risulta articolato secondo lo schema di seguito riportato;

DIPARTIMENTO PROGRAMMAZIONE E ATTUAZIONE URBANISTICA

U.O. Amministrativa

Direzione Pianificazione Generale

- O. Espropri
- O. Piano Regolatore

Direzione Trasformazione Urbana

- O. Strumenti Attuativi
- O. Rigenerazione e Progetti Speciali

Direzione Edilizia Pubblica

- O. Edilizia Sociale e Housing

Direzione Edilizia Privata

- O. Permessi di Costruire
- O. Condono Edilizio

Direzione Convenzioni Urbanistiche e Periferie

- O. Periferie

Unità di Scopo: “Studio degli assetti procedurali della materia edilizia”

(istituita con Ordinanza del Sindaco n. 44 del 20.04.2023);

che si ritiene necessario procedere alla riorganizzazione del *Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica* che tenga conto delle modifiche intervenute con la DGC n. 17/2024 includendo al contempo la descrizione degli Uffici istituiti all'interno dei Servizi, gli incarichi di specifica e/o particolare responsabilità e l'assegnazione del personale alle Direzioni/UU.OO./Servizi/Uffici;



visto il T.U.E.L. n. 267/2000;
visto l'art. 34 dello Statuto di Roma Capitale;
visto il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e servizi di Roma Capitale;
vista la deliberazione di GC n. 206 del 17.06.2022;
vista la deliberazione di GC n. 395 del 01.12.2022;
vista la deliberazione di GC n. 17 del 01.02.2024;
vista l'Ordinanza del Sindaco n. 44 del 20.04.2023;
visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro EE.LL. per il triennio 2019/2021;
vista il Regolamento per la disciplina degli incarichi di Elevata Qualificazione - DGC n. 285/2023;
vista le note prot. GB/56628/2023;
vista l'Ordinanza del Sindaco n. 26 del 04.03.2024;
vista le note prot. DG/3007/2024 e prot. DG/3243/2024;

DETERMINA

1) in ottemperanza a quanto stabilito con la DGC n. 17/2024, di approvare la riorganizzazione del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica secondo il seguente schema e come meglio dettagliato nell'allegato A, facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ad integrazione e rettifica della DD. n. 1731/2024;

DIREZIONE DIPARTIMENTO

Segreteria di Direzione Apicale

- Ufficio Economato
- Ufficio Sistemi Informatici
- Servizio di Prevenzione e Protezione- Adempimenti D.Lgs. n. 81/2008
- Ufficio Gestione Contratti con le Società di Servizio e Gestione Fondi Diretti e

Strutturali

U.O. AMMINISTRATIVA

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 1 - COORDINAMENTO GIURIDICO - AMMINISTRATIVO - L. 241/1990

- Ufficio Giuridico - Amministrativo
- Ufficio Protocollo Dipartimentale
- Ufficio Attuazione del Piano Anticorruzione e Trasparenza
- Ufficio URP
- Ufficio Redazione pagine Web

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 2 - COORDINAMENTO ORGANIZZAZIONE, GESTIONE RISORSE UMANE, CICLO DELLA PERFORMANCE E VALUTAZIONE - FORMAZIONE

- Ufficio Gestione del Personale
- Ufficio Formazione
- Ufficio Pianificazione e Programmazione Ciclo della Performance -Valutazione Dirigenti, EQ e Dipendenti
- Ufficio Organizzazione, Relazioni Sindacali e Gestione Elevate Qualificazioni

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 3 - COORDINAMENTO BILANCIO

- Ufficio Gestione Risorse Finanziarie ed Economiche Parte Corrente
- Ufficio Gestione Piano Investimenti

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 4 - CONVENZIONI E DIRITTI REALI - PROGETTI SPECIALI - COORDINAMENTO GIURIDICO APPLICATIVO DIPARTIMENTALE DEI CONCORSI DI VALORIZZAZIONE IMMOBILIARE DI COMPETENZA DEL DIPARTIMENTO

- Ufficio Stipule Convenzioni Urbanistiche - Convenzioni Sociali (Housing Sociale)
- Ufficio Stipule Affrancazioni
- Ufficio Stipule Trasformazioni, Convenzioni aree 167/62 - Atti di affidamento e ricognitivi per opere pubbliche a scomuto nei Piani di Zona

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 5 - COORDINAMENTO CONTENZIOSI DIPARTIMENTALI E ASSISTENZA TECNICO-GIURIDICA

- Ufficio Contenzioso Interdisciplinare
- Ufficio di Supporto Tecnico Giuridico

DIREZIONE PIANIFICAZIONE GENERALE

Segreteria di Direzione

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 6 - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO PIANIFICAZIONE GENERALE

- Ufficio Coordinamento Amministrativo
- Ufficio Qualità Urbana e Architettonica - Co.Q.U.E.

U.O. ESPROPRI

Segreteria di U.O.

- Ufficio Supporto Tecnico-Amministrativo

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 9 - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO ESPROPRIAZIONI

- Ufficio Decreti e Notifiche
- Ufficio Depositi e Liquidazioni
- Ufficio Contenziosi Attivi e Passati in Giudicato

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 10 - COORDINAMENTO TECNICO ESPROPRIAZIONI

- Ufficio Tecnico Espropri
- Ufficio Carto -Topografico

U.O. PIANO REGOLATORE

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 7 - COORDINAMENTO TECNICO PIANIFICAZIONE GENERALE

- Ufficio Varianti Urbanistiche, Progetti Pubblici, monitoraggio e aggiornamento PRG
- Ufficio relativo alle procedure per la pianificazione e riqualificazione aree pubbliche o di interesse pubblico
- Ufficio Coordinamento Tecnico Compensazioni
- Ufficio Certificazioni Urbanistiche, Sala Visure e SIT
- Ufficio Pianificazione e Coordinamento PRG Programmazione Mobilità

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 8 - PIANIFICAZIONE AMBIENTALE E DEMANIO

- Ufficio Pianificazione Geoambientale
- Ufficio Pianificazione Aree Naturali Protette e Demanio Marittimo e Fluviale
- Ufficio Pianificazione Ambientale
- Ufficio Stazioni Radio Base

DIREZIONE Trasformazione URBANA

Segreteria di Direzione

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 11 - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DIREZIONE TRASFORMAZIONE URBANA

- Ufficio di Supporto Amministrativo
- Ufficio Amministrativo Pianificazione e Attuazione Piani

U.O. STRUMENTI ATTUATIVI

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 12 - PIANIFICAZIONE ATTUATIVA PRINT - ATO - APPD e ADP

- Ufficio Programmi Integrati
- Ufficio Pianificazione Attuativa ATO
- Ufficio APPD (Ambiti a Pianificazione Particolareggiata Definita)
- Ufficio Accordi di Programma e Progetti urbani

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 14 - PRU - PRIU E ATTUAZIONE PRINT E INTERVENTI IN ADP E DI RIGENERAZIONE L.R. 7/2017

- Ufficio Pianificazione PRIU e PRU
- Ufficio Attuazione PRIU e PRU
- Ufficio Attuazione PRINT, ADP e Convenzioni L.R. 7/2017

U.O. RIGENERAZIONE E PROGETTI SPECIALI

Segreteria di U.O.

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 15 - RIGENERAZIONE URBANA

- Ufficio Piani e Programmi di Rigenerazione
- Ufficio Piani di Recupero Città Storica e Consolidata
- Ufficio Valorizzazione e Rigenerazione Patrimonio Pubblico

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 16 - PROGETTI SPECIALI

- Ufficio Progetti per la Città dei 15 Minuti e Centralità Locali
- Ufficio Progetti Speciali

DIREZIONE EDILIZIA PUBBLICA

Segreteria di Direzione

U.O. Edilizia Sociale ED HOUSING

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 17 - GESTIONE AMMINISTRATIVA PIANI DI ZONA

- Ufficio Assegnazioni Aree e Volumi
- Ufficio Monitoraggio e Controllo delle Convenzioni
- Ufficio Economico Contabile

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 18 - AFFRANCAZIONI - TRASFORMAZIONI - PREZZI MASSIMI DI CESSIONE

- Ufficio Affrancazione dai Vincoli
- Ufficio Trasformazioni del Diritto di Superficie in Proprietà
- Ufficio Prezzi Massimi di Cessione

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 19 - SERVIZIO TECNICO ATTUAZIONE PIANI DI ZONA

- Ufficio Attuazione Opere di Urbanizzazione Primaria e Secondaria
 - Ufficio Verifica Procedure Topografiche e Catastali

DIREZIONE CONVENZIONI URBANISTICHE E PERIFERIE

Segreteria di Direzione

U.O. PERIFERIE

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 20 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO PERIFERIE

- Ufficio Amministrativo Toponimi e Ex Zone O
- Ufficio Amministrativo Piani di Zona

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 21 - PIANIFICAZIONE ED ATTUAZIONE TOPONIMI ED EX ZONE "O" - PIANIFICAZIONE PIANI DI ZONA

- Ufficio Pianificazione Piani di Zona
- Ufficio Pianificazione Toponimi, -ex Zone "O"
- Ufficio Attuazione Toponimi
- Ufficio Attuazione ex Zone "O"

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 13 - ATTUAZIONE ATO E APPD E INTERVENTI IN ADP

- Ufficio Municipi 1 - 3 - 5 - 7 - 9 - 11 - 13 - 15
- Ufficio Municipi 2 - 4 - 6 - 8 - 10 - 12 - 14

DIREZIONE EDILIZIA PRIVATA

Segreteria di Direzione

- Ufficio Archivio Pratiche Edilizie
- Ufficio Legge 241/1990

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 22 - AUTORIZZAZIONI PAESAGGISTICHE - LEGGE 13/1989 - AGIBILITA'

- Ufficio Tecnico Rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche
- Ufficio Amministrativo Rilascio Autorizzazioni Paesaggistiche
- Ufficio Legge 13/1989
- Ufficio Agibilità
- Ufficio Deposito Denunce e Progetti Cemento Armato. Adempimenti ex D.M. Sviluppo Economico n. 37/2008. Fascicolo del Fabbricato

U.O. PERMESSI DI COSTRUIRE

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 23 - COORDINAMENTO TECNICO RILASCIO TITOLI EDILIZI

- Ufficio Attività relative piattaforma SUET
- Ufficio Tecnico Rilascio Titoli Edilizi
- Ufficio Permessi di Costruire R. n. 7/2017 e art. 14 del DPR n. 380/2001
- Ufficio Permessi di Costruire L.R. n. 21/2009 e art. 28 bis del DPR n. 380/2001
- Ufficio Permessi di Costruire piani attuativi e programmi urbanistici
- Ufficio Permessi di Costruire PRG e piani di recupero urbanistico
- Ufficio Permessi di Costruire pregressi
- Ufficio Preistruttoria Progetti L.R. 21/09 in Carta della Qualità

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 24 - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO RILASCIO TITOLI EDILIZI

- Ufficio Amministrativo Rilascio Titoli Edilizi e Protocollo Interno
- Ufficio Contabilità - Rimborsi - Proroghe - Modifiche e Annullamenti Atti d'Obbligo

U.O. CONDONO EDILIZIO

Segreteria

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 25 - SERVIZIO AMMINISTRATIVO PROCEDURE CONDONO EDILIZIO

- Ufficio Contenzioso Legale
- Ufficio Protocollo
- Ufficio Archivio - Rapporti con Gruppi di Polizia Locale e Municipi - Copie conformi
- Ufficio Reiezioni - Antiabusivismo Edilizio
- Ufficio Relazioni con il Pubblico - SIPRE - Reclami - Legge n. 241/1990 e s.m.i
- Ufficio Contabilità - Rimborsi - Rateizzazioni

Incarico di Elevata Qualificazione - Responsabile del:

SERVIZIO 26 - SERVIZIO TECNICO DI COORDINAMENTO DEL CONTROLLO SULLE PROCEDURE IN CARICO ALLA SOCIETÀ AFFIDATARIA

- Ufficio Tecnico Controllo Istruttoria L.47/85 - L.724/94 e rinunce - L.326/03
- Ufficio Tecnico Controllo Agibilità e Rettifiche
- Ufficio Annullamenti Provvedimenti della U.O. Condono Edilizio. Provvedimenti di disacquisizione al Patrimonio Comunale

UNITA' DI SCOPO "STUDIO DEGLI ASSETTI PROCEDURALI DELLA MATERIA EDILIZIA"

2) di conferire gli Incarichi di specifica e/o particolare responsabilità ai dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione così come specificato nell'allegato A facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

3) di dare atto che gli incarichi di specifica responsabilità conferiti ai Funzionari Tecnici sotto riportati sono da intendersi aventi decorrenza come di seguito indicato:

F.T. Sabina Calcabrini dal 27.03.2024

F.T. Massimo Palermo dal 28.03.2024

F.T. Alberto Baiocco dal 28.03.2024

F.T. Giampaolo Bertoni dal 28.03.2024

F.T. Massimo Crostelli dal 28.03.2024

F.T. Marco Fratianni dal 28.03.2024

F.T. Eleonora Mani dal 03.04.2024

in quanto dalla data indicata i dipendenti suddetti hanno effettivamente svolto la mansione;

4) di assegnare il personale in servizio presso il Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica agli Uffici e Servizi secondo quanto previsto nell'allegato A facente parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

5) di dare atto che eventuali modifiche degli incarichi conferiti con il presente provvedimento ai dipendenti inquadrati nell'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione nonché eventuali trasferimenti di personale all'interno del Dipartimento saranno disposti con Ordine di Servizio;

6) di dare atto che nel rispetto di quanto previsto dagli artt. 3 e 4 del "Regolamento del processo di partecipazione dei cittadini alla trasformazione urbana" approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57/2006, nelle modalità organizzative ivi previste, le Direzioni/UU.OO. del Dipartimento Programmazione e Attuazione Urbanistica garantiscono l'applicazione del processo partecipativo;

7) di dare atto che gli incarichi di specifica responsabilità e le indennità condizioni di lavoro e maneggio valori di cui rispettivamente all'art. 10 e art. 13 CCI/2023 attribuiti ai dipendenti appartenenti all'Area degli Istruttori (ex Cat. C), devono intendersi confermati.

Ai sensi e per gli effetti dell'art.6 della L. 241/90 e degli artt. 6 e 7 del DPR n. 62/2013 si attesta l'avvenuto accertamento della insussistenza di conflitto di interessi.

IL DIRETTORE

GIANNI GIANFRANCESCO



Elenco allegati

DESCRIZIONE
Allegato A_microrganizzazione.pdf